

# 真岡市の図書館

令和3年度

(2021年度)



真岡市立図書館

# 真岡市民憲章

真岡市は、鬼怒の清流と八溝の山なみにはぐくまれ、  
緑の大地のもと、先人のあとをうけて、力強く進展しています。

わたしたちは、真岡市民としての誇りをもち、  
明るく健康な市民生活をねがって、この憲章を定めます。

1. すべてのものを大切にし、美しい環境をつくります。
1. 思いやりに満ちた心で、お互いに助け合います。
1. すすんで働き、豊かなくらしをきずきます。
1. 教養を深め、より高い文化を育てます。
1. きまりを守り、住みよい郷土をつくります。

(昭和 49 年 11 月 1 日制定)

## 目 次

1. 図書館の運営方針	2～5
2. 市の概要	6
3. 教育委員会行政組織機構図	7
4. 図書館の概要	8
(1) あゆみ	8～10
(2) 施設概要	11～13
(3) 所蔵資料	14～18
(4) 令和2年度 利用状況	19～31
(5) 令和2年度 事業報告	32～38
(6) 令和3年度 事業計画	38～41
(7) 令和3年度 図書館予算	42
5. 図書館協議会	43
6. ボランティア	43～44
7. 利用案内	44～45
8. 図書館資料収集方針	45～55

## 1. 真岡市図書館運営方針

図書館は、生涯学習、情報化社会、地域社会の育成と言うキーワードがクロスする、最も重要な公共施設のひとつとして位置づけられています。

図書館は、あらゆる年齢層の市民が生涯にわたって自ら学ぶ「生涯学習の基地」であり、知的探究心に応える「地域の情報拠点」であるとともに、目的に応じて利用できる「だれもが気軽に集える空間」としてサービスを提供します。

また、「まちづくりの拠点」として図書館サービスを通じて、地域社会の活性化に貢献すると共に、「だれもが“わくわく”するまちづくり」の実現に向けて運営を実践します。

そのために私たちは、人と情報、人と知識、人と人の出会いが交差する文化の核として、「静」と「動」が調和した開かれた図書館を目指していきます。

### 「真岡市図書館基本方針」

(1) 図書館は「生涯学習の基地」として、市民の教養を深め、地域や自己の課題解決に必要な資料、情報、サービス等を提供します。

- ・子どもの読書活動を推進し、中高生向けのサービスを充実させ、未来を担う子ども達の学力向上を支援するため、読書に対する意識向上を醸成する。
- ・生涯にわたって、学び、創造し、自己実現に向けた知識の向上が図れるように、それぞれのライフステージにあった資料の提供に努める。
- ・行政の資料を収集・分類しサービスを速やかにすることにより、市民の抱える課題が解決できるように支援する。

(2) 図書館は「まちづくりの拠点」「地域の情報拠点」として様々な情報を収集・発信することにより、利用者の知的探求心に応え「わくわく”するまちづくり”」に貢献します。

- ・ホームページを活用し、自宅や外出先で情報を受け取れるサービスを推進する。
- ・図書館ボランティア等のさらなる育成を図り、利用者や地域との連携を強化する。
- ・データベースの充実とレファレンスの強化により、利用者が求める情報

を迅速に且つ的確に提供する。

- ・市内の産業や企業の紹介、「いちご日本一」などについて、関連資料コーナーを設置し、地域の活力創出に努める。

**(3) 図書館は「だれもが気軽に集える空間」として、赤ちゃんから高齢者まで各世代の人たちの多様化するニーズに応え、積極的に交流の場を提供します。**

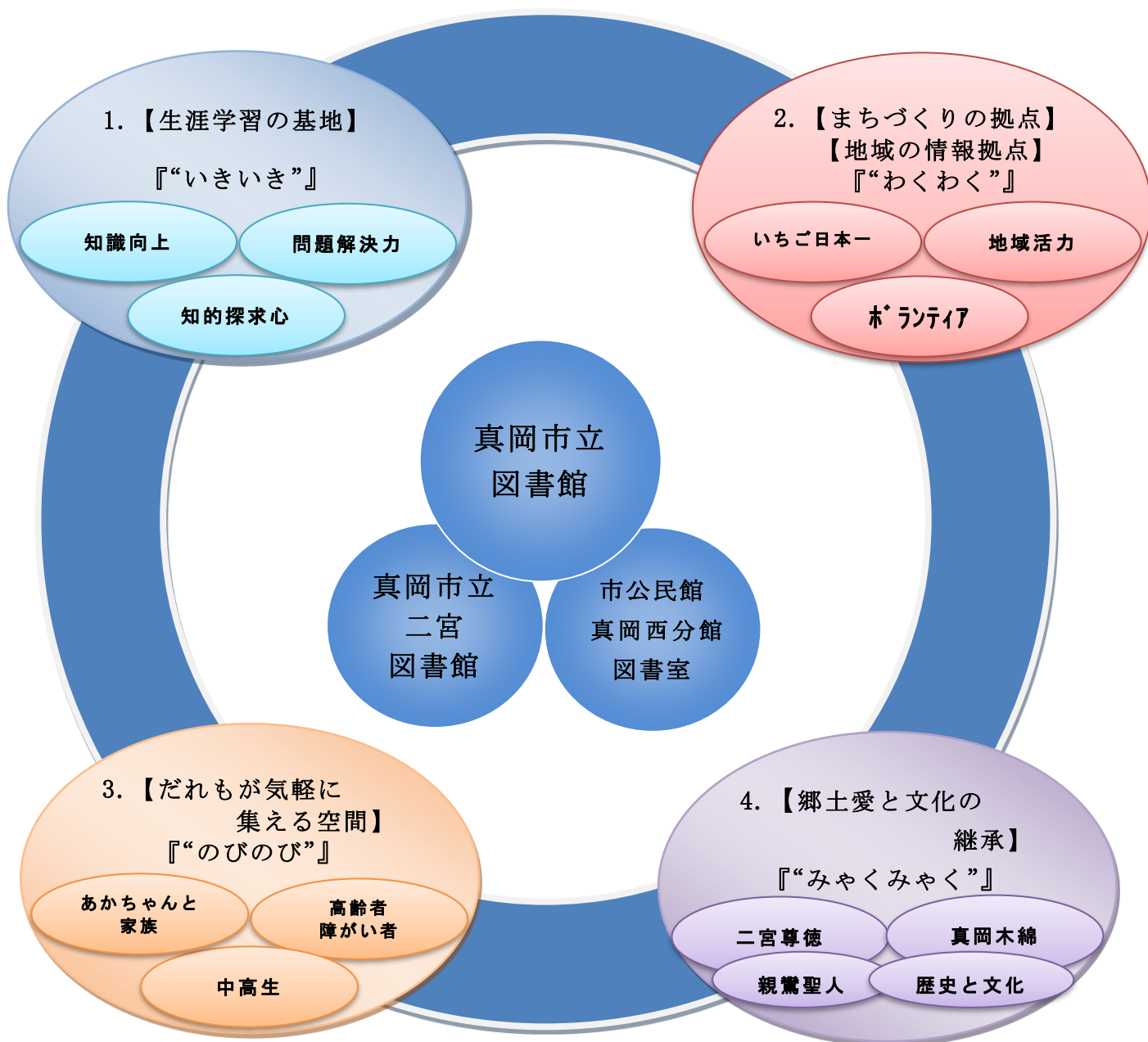
- ・市民や団体に生涯学習活動の場を提供することにより、賑わいを創出し利用者間の交流を促進する。
- ・読み聞かせや工作教室などのさまざまな事業により、親子のふれあいと本に親しむ機会を創出し、子育て世代が求める情報と空間を提供する。
- ・高校生向け、高齢者向けの読書会などの開設を通じて、自己啓発と社会参加を促進する。
- ・高齢者や障がい者など来館することが困難な方に対して、資料の宅配サービス等に配慮するとともに、ディジー図書、点字資料、大活字本など資料の充実を図る。

**(4) 歴史的資料を収集保存し、郷土愛を育むとともに文化を継承します。**

- ・歴史的資料の収集、保存、活用に向け、利用しやすい環境改善に努める。
- ・「二宮尊徳」「親鸞聖人」「真岡木綿」など、真岡市の特色と固有の文化に着目し、資料を収集、保存、展示することにより、郷土への理解と愛着を育む。

# 『だれもが“わくわく”するまちづくり』

—真岡市を目指して—



○令和3年(2021)度 「真岡市図書館重点施策」

真岡市立図書館・真岡市立二宮図書館「図書館重点施策」

No	重点項目	具体的項目
1	<p>❖図書館サービスにアクセスしやすい環境づくり</p>	<p>◆ 市民の読書意欲や問題解決のため、場所や時間などの制約を軽減し、それぞれの世代に応じた図書館サービスを展開する。</p> <p>① WEBサイトを活用したサービスの充実を図る。 *電子図書館をはじめ、データベースの活用やオンライン講座など、新しい生活様式における利用を推進する。</p> <p>② 子どもの読書推進活動の充実を図る。 *みんなでつくる『かけはし文庫』を次の世代の子ども達に届ける活動を推進する。</p> <p>③ 大人の読書推進活動の充実を図る。 *読書会や朗読会など、本を通して市民同士が交流を図れる機会を推進する。</p>
2	<p>❖市民に求められる蔵書構成の適正化</p>	<p>◆ 市民に求められる図書館サービスの目的を実現するため、資料を選択・収集・保管し、且つ計画的に蔵書を形成・維持・発展させるため、適正な蔵書構成を図る。</p> <p>① 書架の飽和状態を解消するため、資料を見極め開架・閉架・除籍資料の整備を推進する。 *計画：真岡市立図書館 13,000冊 (+1,200冊)</p> <p>② 除籍した資料は無駄にすることなく有効活用しSDGsに関わる活動を推進する。 *再利用できる資料は選別して有効活用する。</p> <p>③ 閉架書庫整備にともなう書庫の資料構成を推進する。 *書架の整理、除籍、除架を進め、利用者が分かりやすい適切な環境を整える。 *現状での閉架書庫収容可能冊数は2館(真岡・二宮)合計40,000冊であるため、二宮図書館閉架書庫整備における書庫機能活用の充実を図る。</p>

## 2. 市の概要

真岡市は、栃木県の南東部、北緯 36 度、東経 140 度に位置し、東に八溝山地、西に鬼怒川を抱える自然環境豊かな都市であります。

平成 21 年 3 月 23 日の二宮町との合併を経て、現在の人口は 79,833 人、また面積は 167.34K m<sup>2</sup>となりました。

主要交通網は、国道 294 号が市中心部を走り、鉄道は第三セクターの真岡鐵道（株）が経営する真岡線が通っております。また、北関東自動車道が全線開通して、東北自動車道への連絡が便利になりました。

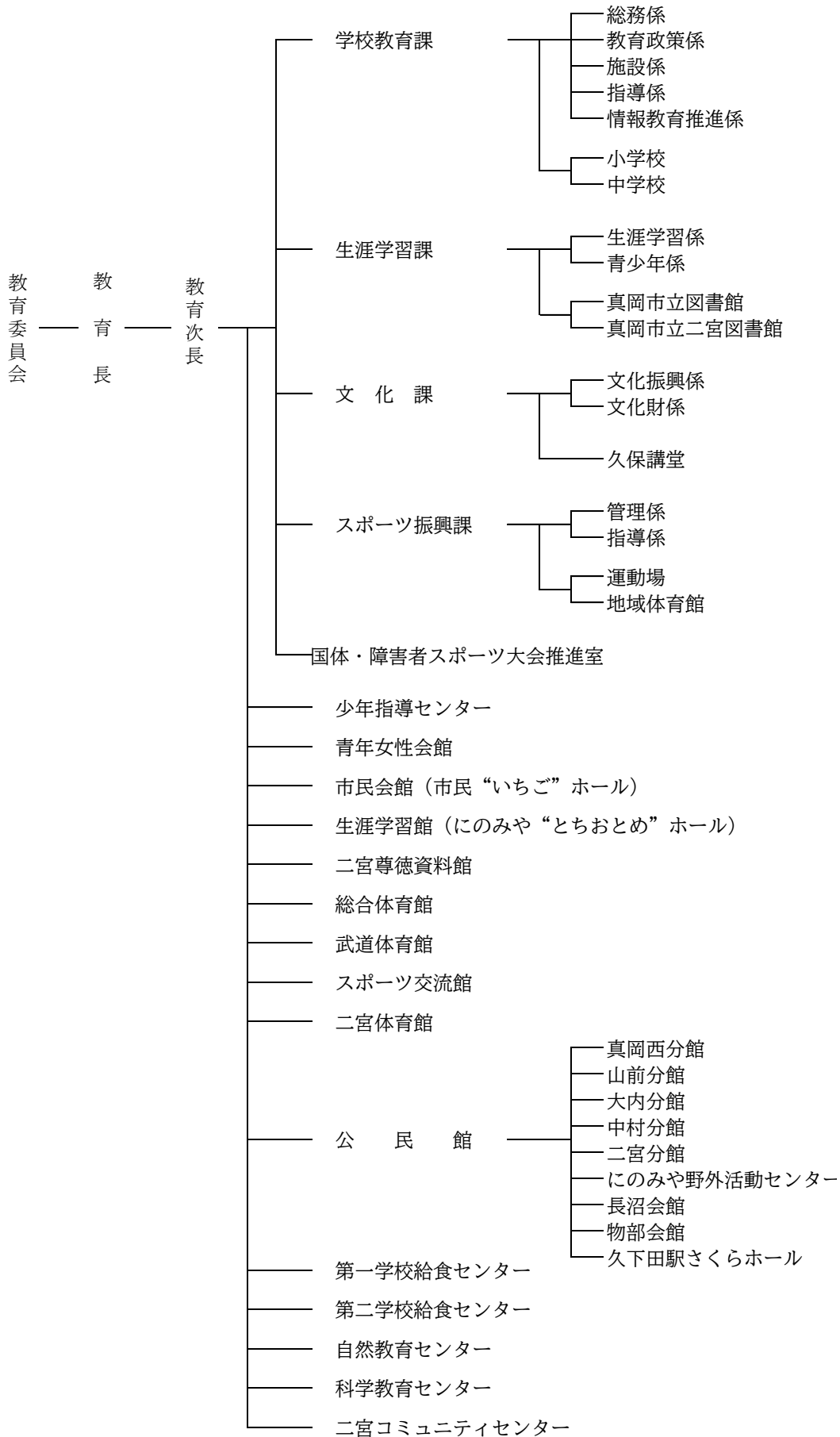
真岡市は、首都圏から 100 km 圏内にあり、東京から宇都宮線・水戸線・真岡鐵道を利用すると、約 2 時間の距離にあります。

・市制施行	昭和 29 年 10 月 1 日
・面積	167.34K m <sup>2</sup>
・世帯数	31,946 世帯
・人口	79,833 人（総数） 40,403 人（男性） 39,430 人（女性）

（令和 3 年 4 月 1 日現在）※住民基本台帳月報報告



### 3. 教育委員会行政組織機構図



## 4. 図書館の概要

### (1) あゆみ

昭和52年	3月	図書館の建設計画(第3次市勢発展長期計画)
昭和54年	6月	真岡市社会教育委員へ市立図書館建設について諮問
	9月	真岡市社会教育委員より市立図書館建設について答申
昭和55年	3月	実施計画計上
	8月	コンペの実施
	10月	設計業者決定
昭和56年	3月	実施設計完成
	6月	建設工事着工
	9月	真岡市立図書館設置条例の制定
	11月	図書館協議会発足及び図書購入費計上
	12月	国庫補助金交付決定(6,800万円)
	12月	県補助金交付決定(国に同額)
昭和57年	3月	建設工事完了
	4月	図書館に職員5名配属
	4月	真岡市立図書館設置条例施行規則の制定
	7月 6日	落成式
	7月 7日	一般利用開始(カタカナコンピュータの導入)
昭和58年	4月24日	入館者数10万人突破
	6月12日	貸出図書10万冊突破
	6月28日	図書館協議会に市全域に対する均等サービスの在り方について諮問
	9月29日	図書館協議会より市全域に対する均等サービスの在り方について答申
	11月 1日	図書館協議会委員全員再選
昭和59年	2月26日	入館者数20万人突破
	4月 1日	運転手1名配属
	4月22日	貸出図書20万冊突破
	8月 7日	移動図書館ひばり号運行開始(車名公募)
	12月23日	入館者数30万人突破
昭和60年	4月 1日	貸出冊数1人5冊にする
	5月19日	貸出冊数30万冊突破
	7月 7日	コンピュータ漢字化に
	10月20日	入館者数40万人突破
	11月 1日	図書館協議会委員改選
昭和61年	3月 2日	貸出図書40万冊突破
	9月 7日	入館者数50万人突破
昭和62年	1月 6日	貸出図書50万冊突破
	11月 1日	図書館協議会委員改選
昭和63年	1月 6日	移動図書館車 貸出冊数10万冊突破
	3月26日	図書館協議会に図書館資料の収蔵対策について諮問
	10月 1日	コンピュータ新機種導入

平成元年	3月29日	図書館協議会より図書館資料の収蔵対策について答申
	11月1日	図書館協議会委員改選
	12月1日	ビデオソフト館外貸出し開始
平成2年	11月29日	入館者数100万人突破
平成3年	4月17日	FAXの設置
	7月17日	貸出図書100万冊突破
	11月1日	図書館協議会委員改選
平成4年	5月1日	CD・カセットテープ館外貸出し開始
	7月1日	増築工事安全祈願祭
平成5年	2月15日	増築工事完了
	3月16日	増築部分供用開始
	11月1日	図書館協議会委員改選
平成6年	3月20日	ロータリークラブ35周年記念モニュメント建立除幕式・記念式典
	8月2日	入館者数150万人突破
	10月1日	コンピュータ機種入替
	10月1日	真岡市公民館真岡西分館図書室開館
平成7年	7月1日	真岡市公民館真岡西分館図書室とのオンライン化
	7月1日	真岡市公民館真岡西分館図書室貸出し開始
	8月16日	貸出図書150万冊突破
	11月1日	図書館協議会委員改選
平成8年	7月1日	栃木県央地区・芳賀地区公立図書館等広域利用開始
平成9年	1月12日	雑誌貸出7万冊突破
	10月12日	入館者数200万人突破
	11月1日	図書館協議会委員改選
平成10年	3月31日	移動図書館廃止
	3月31日	貸出図書数2,080,353冊(本館+移動図書館)
	5月28日	貸出図書210万冊突破
平成11年	10月1日	コンピュータ機種入替(OCRからバーコード対応となる)
	11月1日	図書館協議会委員改選
平成12年	4月1日	CD・カセットの貸出しを2点とする
	10月25日	入館者数250万人突破
平成13年	2月12日	照明制御システム改修工事開始
	3月6日	元親文庫貸出し開始(寄贈図書数5,103冊)
	3月16日	照明制御システム改修工事完了
	7月1日	館外貸出し用ビデオソフトの貸出しを2点とする
	11月1日	図書館協議会委員改選
平成14年	7月7日	インターネットによる蔵書検索サービス開始
平成15年	11月1日	図書館協議会委員改選、持込みパソコン専用席新設
	12月18日	入館者数300万人突破
平成16年	7月13日	貸出図書300万冊突破
	10月1日	コンピュータ機種更新
平成17年	1月5日	インターネット等による図書資料の予約開始
	11月1日	図書館協議会委員改選
平成18年	6月1日	児童書紹介コーナー及び書籍紹介コーナー新設
平成19年	3月1日	書籍貸出数を10冊、視聴覚資料の貸出期間を14日に変更

平成19年	3月25日	入館者数350万人突破
	3月30日	「青春」の群像モニュメント竣工式
	5月1日	ビジネス書籍紹介コーナー新設
平成20年	1月9日	貸出図書350万冊突破
	9月	平成21年4月1日からの指定管理者制度導入を決定
平成21年	4月1日	指定管理者制度導入により、株式会社 図書館流通センターが真岡市立図書館の管理・運営を開始
平成22年	4月30日	真岡市立図書館 入館者数400万人突破
平成22年	8月10日	真岡市立図書館 貸出図書400万冊突破（図書資料のみ実績）
平成22年	5月10日	空気調和機器設備改修工事完了
	10月1日	図書館利用者カードが「リライトカード」に変更
平成23年	3月31日	真岡市子どもの読書活動推進計画策定
	4月1日	筑西市の市立図書館等の広域利用に関する覚書協定書の締結
平成24年	4月8日	真岡市立図書館 入館者数450万人突破
平成25年	1月8日	真岡市立図書館 貸出図書450万冊突破（図書資料のみ実績）
平成25年	4月1日	子どもの読書活動優秀実践図書館として『文部科学大臣表彰』受賞
平成26年	4月1日	二宮公民館図書室が真岡市立二宮図書館として、指定管理者（株式会社 図書館流通センター）が管理・運営を開始
平成27年	3月	真岡市子どもの読書活動推進計画（第二期）策定 図書館システムをクラウド化に更新
平成27年	6月20日	真岡市立図書館 貸出図書500万冊突破（図書資料のみ実績）
平成28年	3月19日	真岡市立図書館 入館者数500万人突破
平成29年	7月7日	真岡市立図書館 開館35周年（記念イベント開催168人参加）
平成29年	10月8日	真岡市立図書館 貸出冊数550万冊突破
平成29年	10月30日	県表彰制度 第1回輝く“とちぎ”づくり『優秀賞』受賞（図書館プロジェクト）
平成30年	4月3日	あかちゃんタイム開始（平日に限り10時～12時）
平成30年	11月2日	県表彰制度 平成30年度共生社会とちぎづくり表彰 『障害者差別解消部門』受賞（図書館プロジェクト）
令和元年	10月12日	台風19号のため、臨時休館発令（10月12日～13日）
令和元年	11月28日	栃木県読書推進運動協議会会長表彰（図書館推薦表彰） 朗読ボランティア「ひばりの会」優良読書グループ受賞
令和2年	3月3日	新型コロナウイルス感染防止対策のため、臨時休館発令（3月3日～3月24日迄）
令和2年	4月14日	新型コロナウイルス感染防止対策のため、臨時休館発令（4月14日～5月10日迄）
令和2年	5月19日	図書館システムiLiswingV3変更（レベル2⇒レベル5） （変更期間：5月18日～5月27日迄）
令和3年	1月29日	電子図書館サービス開始 電子書籍4,637点（県内最多コンテンツ数）／令和3年3月末時点

## (2) 施設概要

### 真岡市立図書館

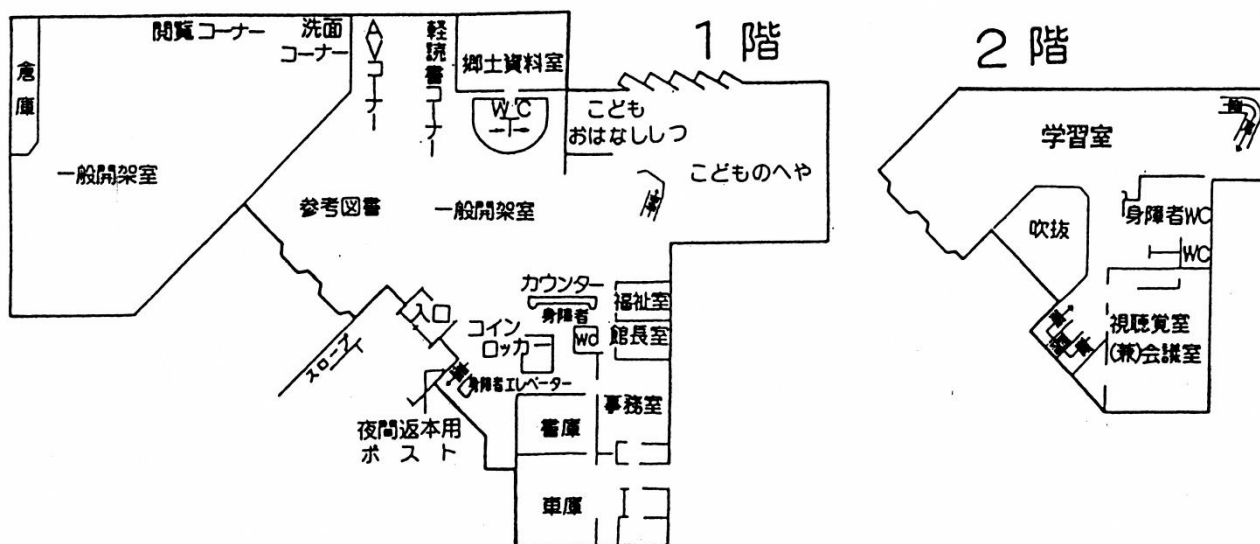
- ・所在地 真岡市田町 1341 番地 1
  - ・敷地面積 6,934 m<sup>2</sup>
  - ・構造 鉄筋コンクリート造 2 階建
  - ・建物延面積 2,555.41 m<sup>2</sup>
    - 《1 階》 2,090.23 m<sup>2</sup>

一般書開架室、児童書開架室、こどもおはなし室、郷土資料室、福祉室兼ボランティア室、保存書庫、雑誌コーナー、A V 視聴コーナー、倉庫、車庫、事務室等
    - 《2 階》 465.18 m<sup>2</sup>

会議室 (兼視聴覚室)、学習室、倉庫等
  - ・収容冊数 (最大受入)
    - 開架 / 225,000 冊
    - 閉架 / 25,000 冊
  - ・開館時間 午前 9 時～午後 8 時 (土日祝祭日は午前 9 時～午後 6 時)
  - ・休館日 毎週月曜日、年末年始、特別整理期間
 

※但し、月曜日が祝日の場合は開館 (その週は休館なし)
  - ・閲覧席
    - 一般用 24 席、新聞雑誌用 12 席、A V 視聴用 8 席、P C 用 6 席、郷土資料室 4 席、児童室 15 席、学習室 136 席・インターネット閲覧用 3 席
- (※新型コロナウイルス感染防止対策のため、閉館時間及び閲覧席数に一部変更有り)

【図書館平面図】

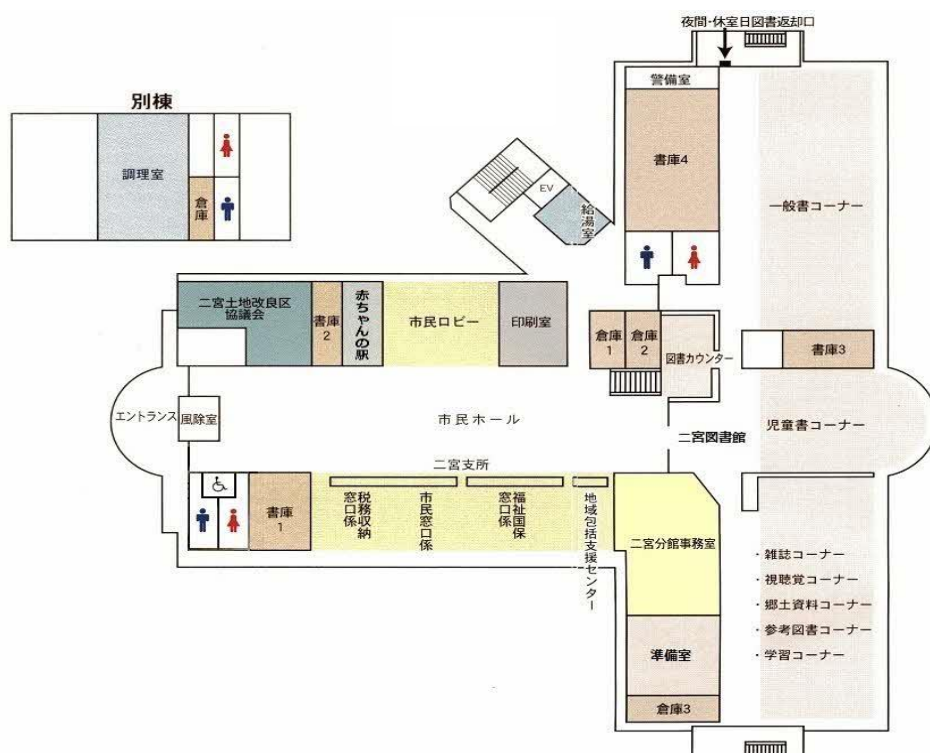


- ・建設 昭和 56 年 6 月～昭和 57 年 6 月 (既存)
- ・総工費 345,623 千円 (既存)
- ・増築 平成 4 年 7 月～平成 5 年 2 月 (753.62 m<sup>2</sup>)
- ・総工費 258,581 千円

## 真岡市立二宮図書館（二宮コミュニティセンター内）

- ・所在地 真岡市石島 893 番地 15
- ・構造 鉄筋コンクリート造 3 階建
- ・建物面積 3110.01 m<sup>2</sup> (1 階面積)
- ・図書館面積 981.96 m<sup>2</sup>  
 ≪ 1 階 ≫ 一般書開架室、児童書開架室、こどもおはなし室、  
 雑誌・A V 視聴・郷土資料・二宮尊徳・親鸞コーナー、  
 読書・学習コーナー、保存書庫、倉庫等
- ・収容冊数 開架 / 75,000 冊  
 (最大受入) 閉架 / 15,000 冊
- ・開館時間 午前 9 時～午後 8 時 (土日祝祭日は午前 9 時～午後 6 時)
- ・休館日 毎週月曜日、年末年始、特別整理期間  
 ※但し、月曜日が祝日の場合は開館 (その週は休館なし)
- ・閲覧席 一般用 10 席、児童用 12 席、学習室 34 席、A V 視聴用 1 席、  
 P C 用 4 席、新聞雑誌用 8 席  
 (※新型コロナウイルス感染防止対策のため、閉館時間及び閲覧席数に一部変更有り)

### 【図書館平面図】

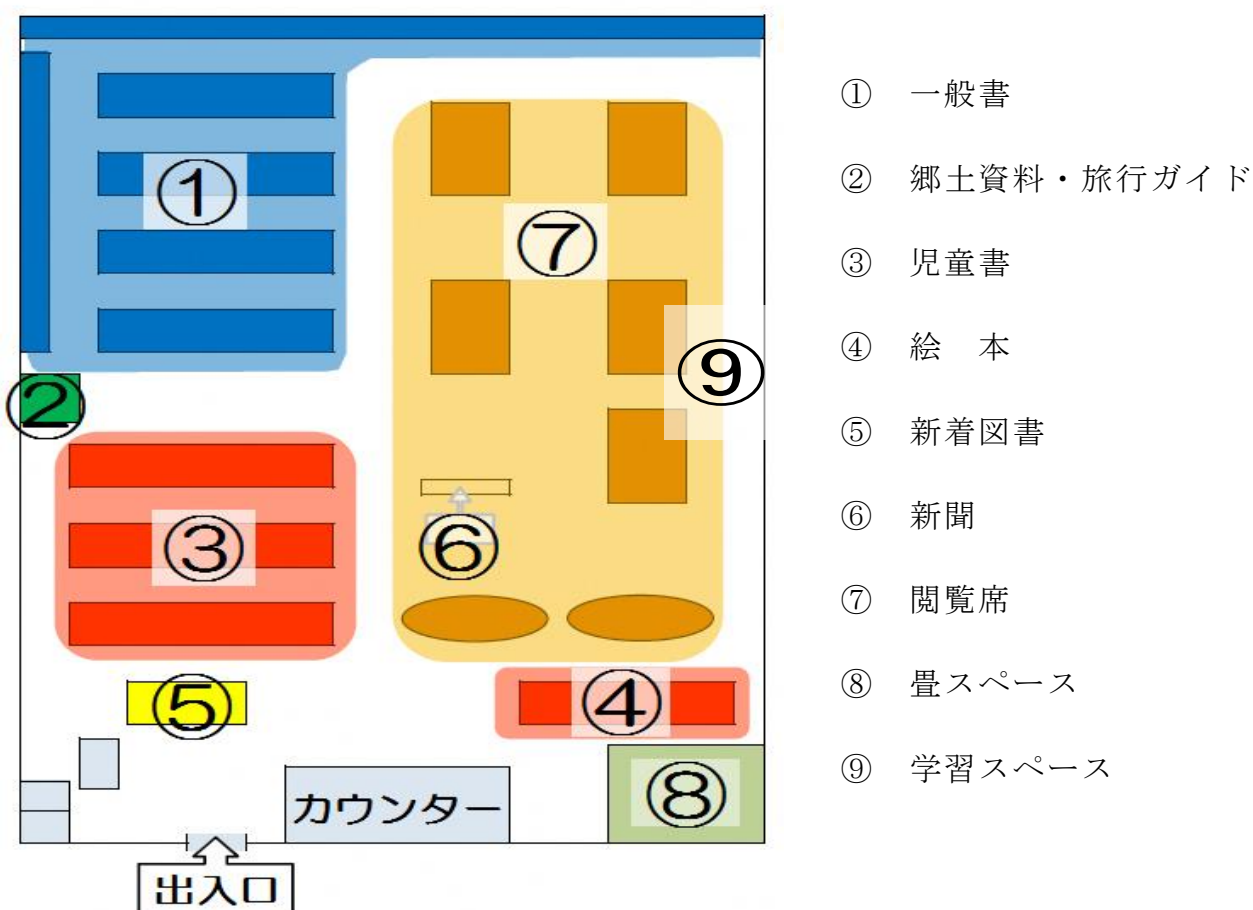


- ・建設 平成 8 年 9 月 1 日～平成 9 年 11 月 28 日
- ・総工費 2,353,135 千円 (旧二宮町役場)
- ・改修 平成 21 年 5 月 25 日～平成 21 年 10 月 1 日
- ・改修費 165,902 千円

## 真岡西分館図書室（真岡市公民館真岡西分館内）

- ・所在地 真岡市西高間木 539 番地 1
  - ・構造 鉄筋コンクリート造 2 階建
  - ・建物面積 730.67 m<sup>2</sup> (1 階面積)
  - ・図書館面積 295.80 m<sup>2</sup>  
 ≪ 1 階 ≫ 一般書開架室、児童書開架室、こども絵本スペース  
 閲覧コーナー、学習コーナー
  - ・収容冊数 開架 / 23,000 冊
  - ・開館時間 午前 9 時～午後 5 時
  - ・休館日 毎週日・月曜日、祝日、年末年始、特別整理期間
  - ・閲覧席 閲覧席 30 席、学習席 10 席
- (※新型コロナウイルス感染防止対策のため、閉館時間及び閲覧席数に一部変更有り)

### 【図書室平面図】



- ・建設 平成 5 年 10 月 18 日～平成 6 年 8 月 17 日
- ・総工費 285,310 千円（公民館真岡西分館）

(3) 所蔵資料

【令和2年度図書館所蔵資料／全館】

(令和3年3月31日現在)

一般	児童	合計	年間受入数(寄贈&他)	年間除籍数
212,268	84,853	297,121	8,493 (744)	8,908

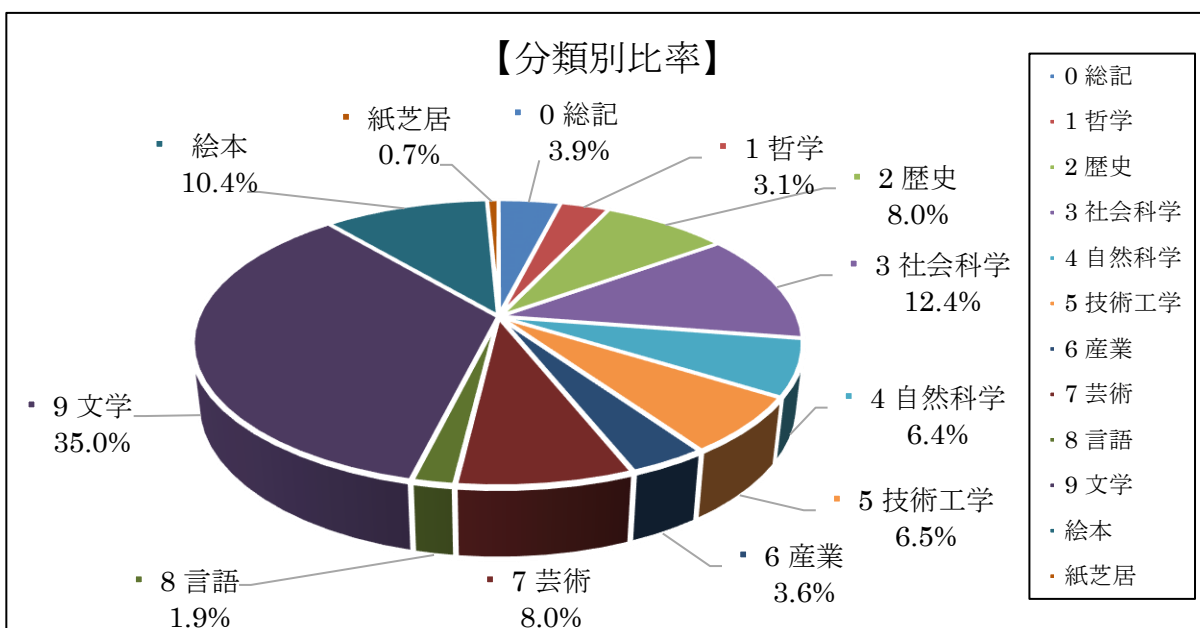
(上記数値に【その他】は含まず)

【分類別】

分類	所蔵数／( )は児童書	比率(%)
0 総記	11,633 ( 921)	3.9
1 哲学	9,232 ( 851)	3.1
2 歴史	23,861 ( 3,433)	8.0
3 社会科学	36,794 ( 3,463)	12.4
4 自然科学	19,018 ( 6,153)	6.4
5 技術工学	19,286 ( 2,142)	6.5
6 産業	10,711 ( 1,437)	3.6
7 芸術	23,661 ( 3,414)	8.0
8 言語	5,784 ( 1,098)	1.9
9 文学	103,994 (28,804)	35.0
絵本	30,962 (30,954)	10.4
紙芝居	2,179 ( 2,179)	0.7
その他	6 ( 4)	0.0
※郷土資料	※郷土は上記蔵書数に含む。 ※17,878	※6.0
合計	297,121 (84,853)	100.0

【その他】

種別	所蔵数
レコード	0
カセットテープ	2
ビデオテープ	87
コンパクトディスク	6,187
レーザーディスク	1
DVD	1,652
CD-ROM	313
複製画	1
雑誌(種数)	184
雑誌(所蔵数)	7,312
新聞(種数)	36
点字新聞	1
福祉(所蔵数)	3,383
※電子書籍	4,637





## 【令和2年度図書館所蔵資料／真岡市立図書館】

(令和3年3月31日現在)

一 般	児 童	合 計	年間受入数 (寄贈&他)	年間除籍数
154,987	50,726	205,713	5,474 (526)	7,254

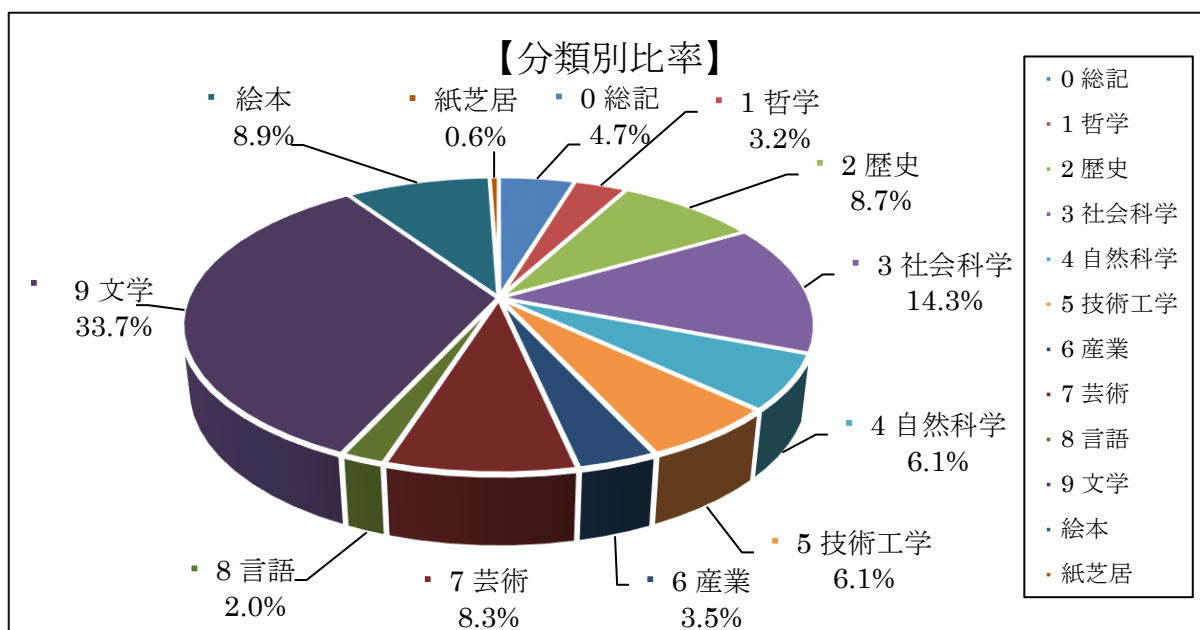
(上記数値に【その他】は含まず)

### 【分類別】

分 類	所蔵数／ ( ) は児童書	比率(%)
0 総 記	9,589 ( 551)	4.7
1 哲 学	6,672 ( 506)	3.2
2 歴 史	17,893 ( 1,843)	8.7
3 社会科学	29,470 ( 2,152)	14.3
4 自然科学	12,484 ( 3,474)	6.1
5 技術工学	12,527 ( 1,076)	6.1
6 産 業	7,263 ( 745)	3.5
7 芸 術	17,093 ( 1,962)	8.3
8 言 語	4,052 ( 605)	2.0
9 文 学	69,242 (18,389)	33.7
絵 本	18,260 (18,258)	8.9
紙 芝 居	1,164 ( 1,164)	0.6
その他	4 ( 2)	0.0
※郷土資料	※郷土は上記蔵書数に含む。 ※14,630	※7.1
合 計	205,713 (50,726)	100.0

### 【その他】

種 別	所蔵数
レコード	0
カセットテープ	2
ビデオテープ	87
コンパクトディスク	6,186
レーザーディスク	1
D V D	1,285
C D-R O M	309
複製画	1
雑誌 (種数)	149
雑誌 (所蔵数)	6,263
新聞 (種数)	30
点字新聞	1
福祉 (所蔵数)	3,383
※電子書籍	4,637



## 【令和2年度図書館所蔵資料／真岡市立二宮図書館】

(令和3年3月31日現在)

一 般	児 童	合 計	年間受入数 (寄贈&他)	年間除籍数
42,104	25,745	67,849	2,316 (182)	1,024

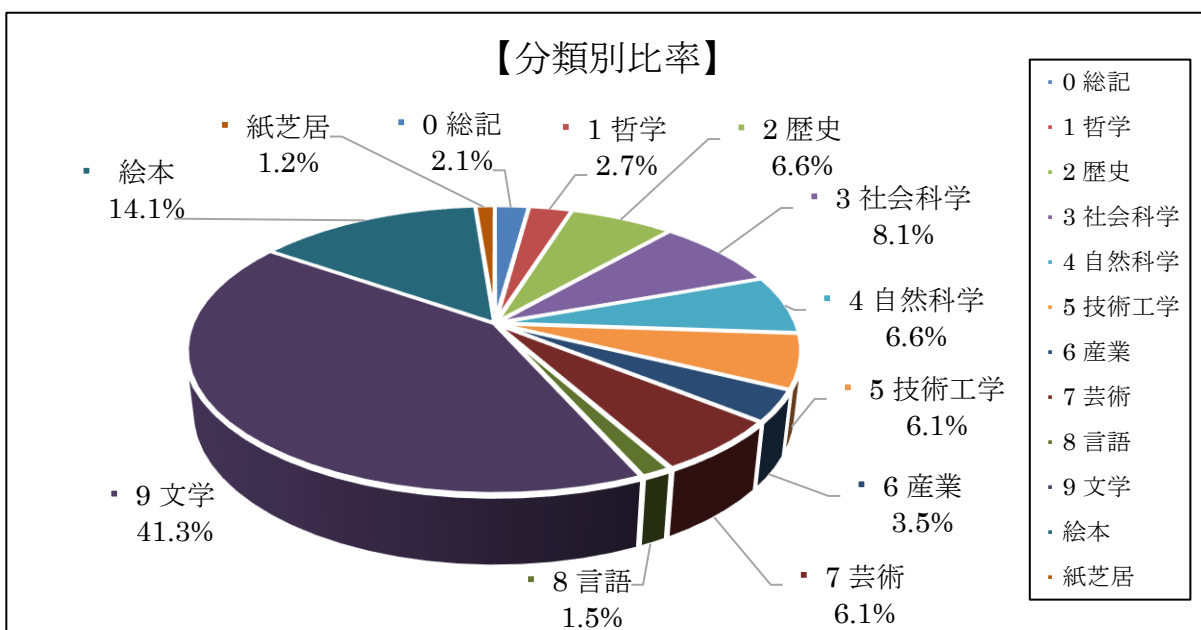
(上記数値に【その他】は含まず)

### 【分類別】

分 類	所蔵数／ ( ) は児童書	比率 (%)
0 総 記	1,453 ( 231)	2.1
1 哲 学	1,836 ( 236)	2.7
2 歴 史	4,450 ( 1,208)	6.6
3 社会科学	5,466 ( 963)	8.1
4 自然科学	4,507 ( 1,921)	6.6
5 技術工学	4,154 ( 657)	6.1
6 産 業	2,402 ( 467)	3.5
7 芸 術	4,150 ( 861)	6.1
8 言 語	998 ( 302)	1.5
9 文 学	28,053 ( 8,773)	41.3
絵 本	9,553 ( 9,260)	14.1
紙 芝 居	827 ( 922)	1.2
その他	0 ( 0)	0.0
※郷土資料	※郷土は上記蔵書数に含む。 ※3,021	※4.5
合 計	67,849 (25,745)	100.0

### 【その他】

種 別	所蔵数
レコード	0
カセットテープ	0
ビデオテープ	0
コンパクトディスク	1
レーザーディスク	0
D V D	367
C D-R O M	4
複製画	0
雑誌 (種数)	35
雑誌 (所蔵数)	1,049
新聞 (種数)	4
点字新聞	0
福祉 (所蔵数)	0



【令和2年度図書館所蔵資料／真岡市公民館西分館図書室】

(令和3年3月31日現在)

一般	児童	合計	年間受入数(寄贈&他)	年間除籍数
15,177	8,382	23,559	703 (36)	630

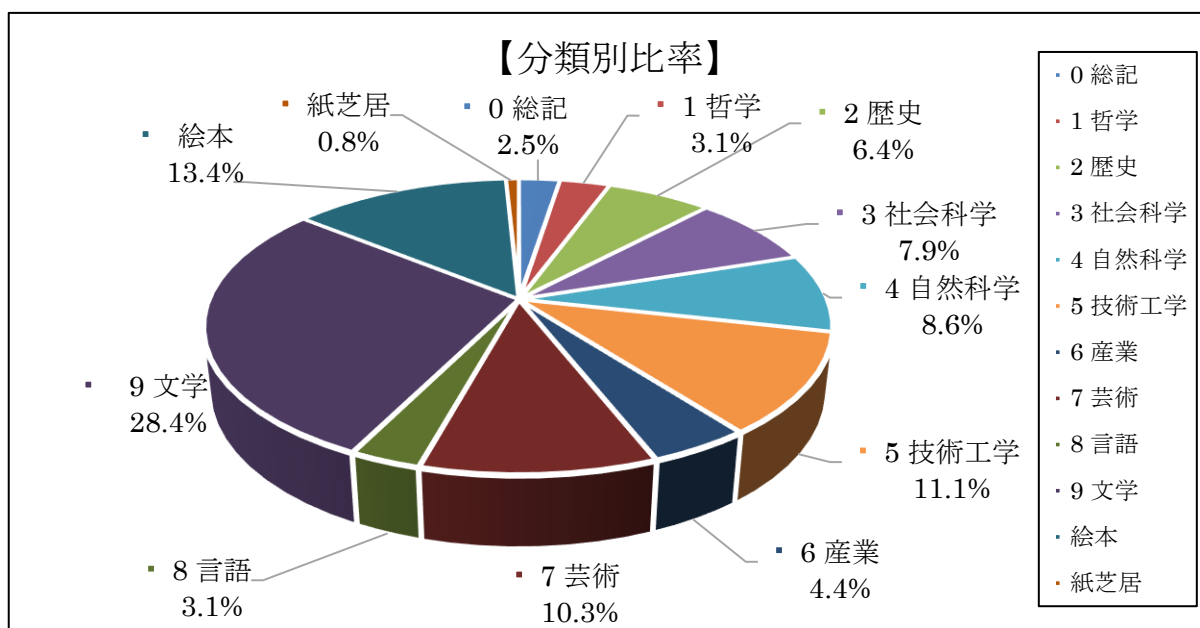
(上記数値に【その他】は含まず)

【分類別】

分類	所蔵数 / ( ) は児童書	比率(%)
0 総記	591 (132)	2.5
1 哲学	724 (92)	3.1
2 歴史	1,518 (403)	6.4
3 社会科学	1,858 (330)	7.9
4 自然科学	2,027 (647)	8.6
5 技術工学	2,605 (369)	11.1
6 産業	1,046 (203)	4.4
7 芸術	2,418 (560)	10.3
8 言語	734 (185)	3.1
9 文学	6,699 (2,047)	28.4
絵本	3,151 (3,211)	13.4
紙芝居	188 (188)	0.8
その他	0 (0)	0.0
※郷土資料	※郷土は上記蔵書数に含む。 ※227	※1.0
合計	23,559 (8,382)	100.0

【その他】

種別	所蔵数
レコード	0
カセットテープ	0
ビデオテープ	0
コンパクトディスク	0
レーザーディスク	0
DVD	0
CD-ROM	0
複製画	0
雑誌(種数)	0
雑誌(所蔵数)	0
新聞(種数)	2
点字新聞	0
福祉(所蔵数)	0



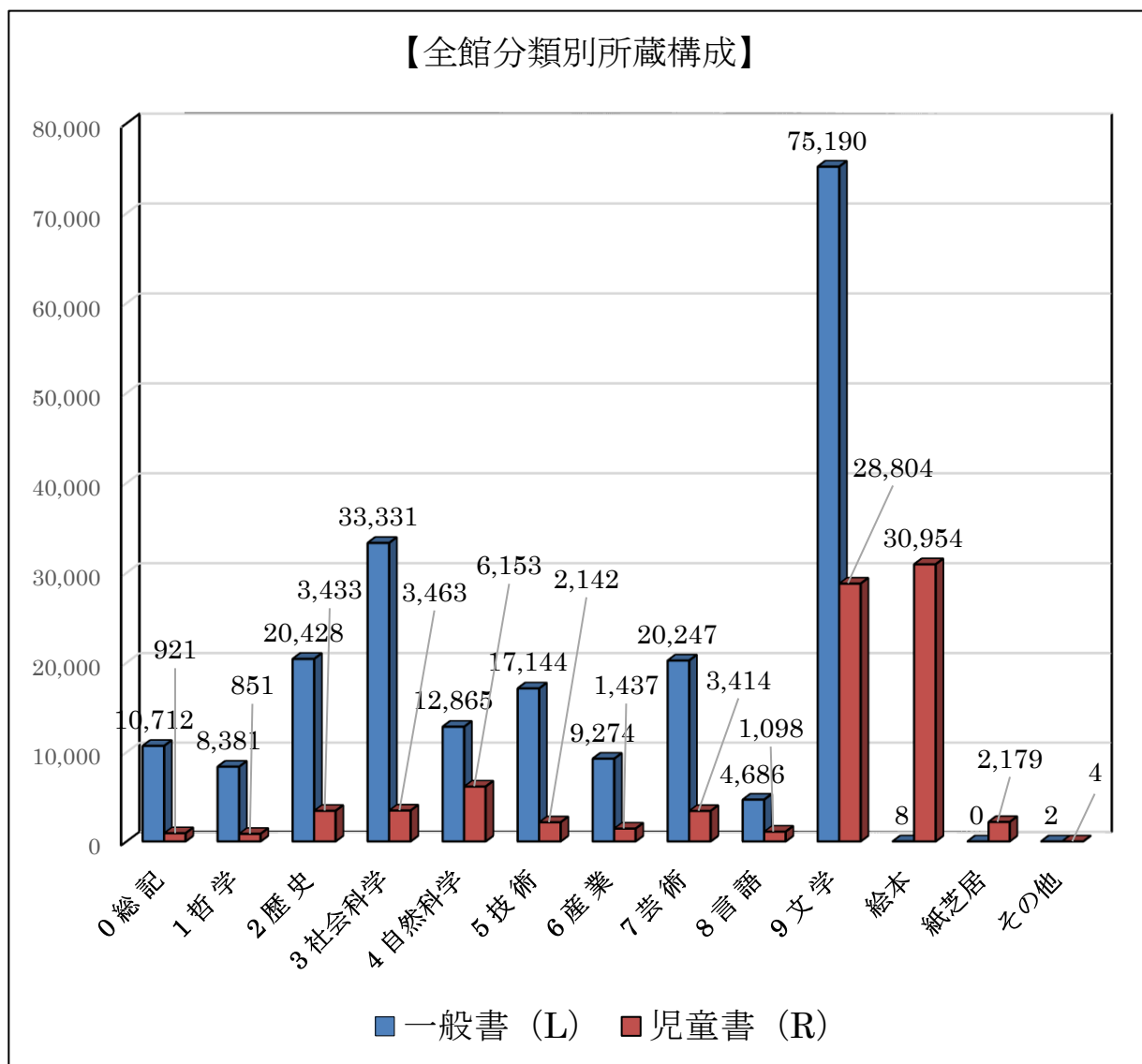
## 【令和2年度分類別図書館所蔵構成（全館）】

（令和3年3月31日現在）

一般書	212,268冊
児童書	84,853冊
合計	297,121冊

### 《内訳》

真岡市立図書館	205,713冊
真岡市立二宮図書館	67,849冊
真岡西分館図書室	23,559冊
合計	297,121冊



(4) 令和2年度 利用状況

【令和2年度利用状況／全館】

データは全館、【 】内は、開設以来の累計

開館日数	真岡 276日 二宮 276日 西分館 219日	入館者数 (全館)	133,915人 【6,451,469人】	
年間登録者数 (令和2年度)	年間登録者数 818人 【※累計登録者数 66,479人】 令和3年3月31日 現在			
図書資料貸出 雑誌、視聴覚、福祉 資料は、含まず。	一般書	児童書	計	一日平均
	120,642冊 【3,707,083冊】	115,993冊 【3,130,740冊】	236,635冊 【6,837,823冊】	865冊
複写 サービス	件数		枚数	
	477件		2,229枚	
レファレンス サービス	4,839件 (一日平均/ 18件)			
雑誌資料貸出	16,376冊 (所蔵雑誌種: 184種)			
AV資料貸出	14,765点 (館内視聴含む)			
福祉資料貸出	558点 (点字図書、音声図書、逐次刊行誌)			
相互貸借貸出	1,329冊 (協力図書館数: 51館)			
団体資料貸出	10,297冊 (登録団体数: 160団体)			
電子書籍貸出	1,378点 (令和3年1月29日開始)			

【令和2年度利用状況／真岡市立図書館】

【 】内は、開設以来の累計

開館日数	276日	入館者数	98,304人 【5,775,295人】	
年間登録者数 (令和2年度)	年間登録者数 681人 【※累計登録者数 63,907人】 令和3年3月31日 現在			
図書資料貸出 <small>雑誌、視聴覚、福祉資料は、含まず。</small>	一般書	児童書	計	一日平均
	98,222冊 【3,455,361冊】	82,610冊 【2,747,730冊】	180,832冊 【6,203,091冊】	655冊
複写 サービス	件数		枚数	
	437件		2,026枚	
レファレンス サービス	2,988件 (一日平均/ 11件)			
雑誌資料貸出	14,485冊 (所蔵雑誌種：149種)			
AV資料貸出	13,903点 (館内視聴含む)			
福祉資料貸出	558点 (点字図書、音声図書、逐次刊行誌)			
相互貸借貸出	1,329冊 (協力図書館数：51館)			
団体資料貸出	9,340冊 (登録団体数：141団体)			
電子書籍貸出	1,378点 (令和3年1月29日開始)			

【令和2年度利用状況／真岡市立二宮図書館】

【 】内は、平成21年4月以来の累計

開館日数	276日	入館者数	30,571人 【532,842人】	
年間登録者数 (令和2年度)	年間登録者数 116人 【※累計登録者数 2,141人】		令和3年3月31日 現在	
図書資料貸出 <small>雑誌、視聴覚、福祉資料は、含まず。</small>	一般書	児童書	計	一日平均
	18,765冊 【200,729冊】	29,436冊 【330,159冊】	48,201冊 【530,888冊】	175冊
複写 サービス	件数		枚数	
	40件		203枚	
レファレンス サービス	1,749件 (一日平均/6件)			
雑誌資料貸出	1,889冊 (所蔵雑誌種: 34種)			
AV資料貸出	801点 (館内視聴含む)			
福祉資料貸出	0点 (所蔵なし)			
相互貸借貸出	0冊 (真岡市立図書館にて一括処理)			
団体資料貸出	860冊 (登録団体数: 13団体)			

【令和2年度利用状況／真岡市公民館西分館】

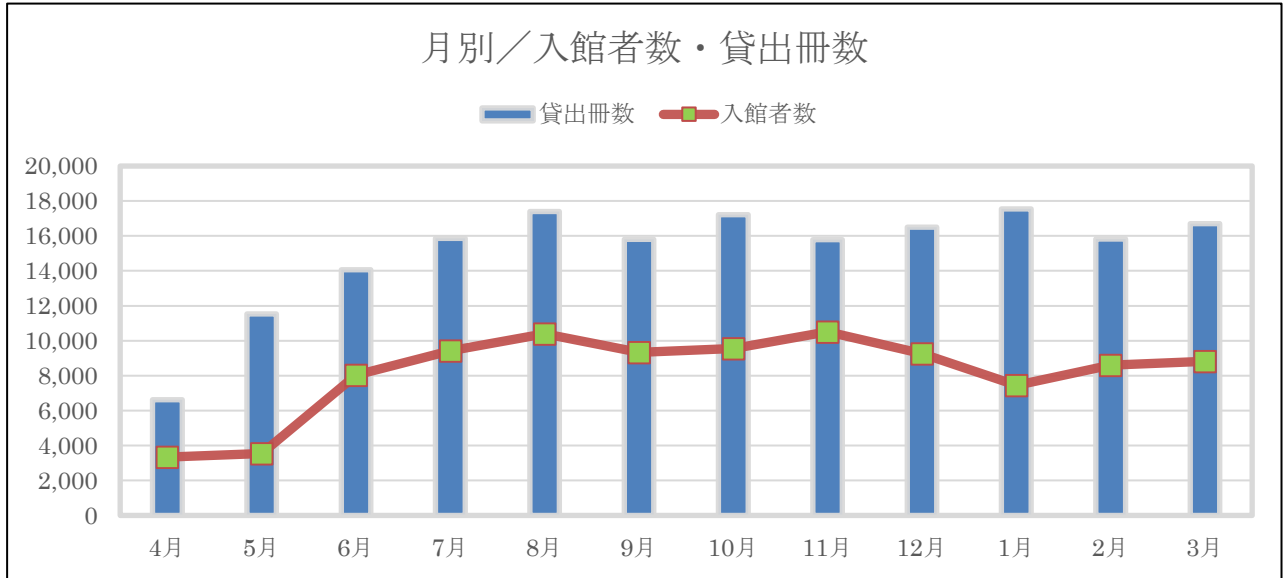
【 】内は、平成21年4月以来の累計

開館日数	219日	入館者数	5,040人 【143,332人】	
年間登録者数 (令和2年度)	年間登録者数 21人 【※累計登録者数 431人】		令和3年3月31日 現在	
図書資料貸出 <small>雑誌、視聴覚、福祉資料は、含まず。</small>	一般書	児童書	計	一日平均
	3,655冊 【50,993冊】	3,947冊 【52,851冊】	7,602冊 【103,844冊】	35冊
複写 サービス	件数		枚数	
	0件（実施しておらず）		0枚（実施しておらず）	
レファレンス サービス	102件（一日平均/ 0.5件）			
雑誌資料貸出	2冊（所蔵雑誌種：0種）			
AV資料貸出	61点（館内視聴なし）			
福祉資料貸出	0点（所蔵なし）			
相互貸借貸出	0冊（真岡市立図書館にて一括処理）			
団体資料貸出	97冊（登録団体数：6団体）			



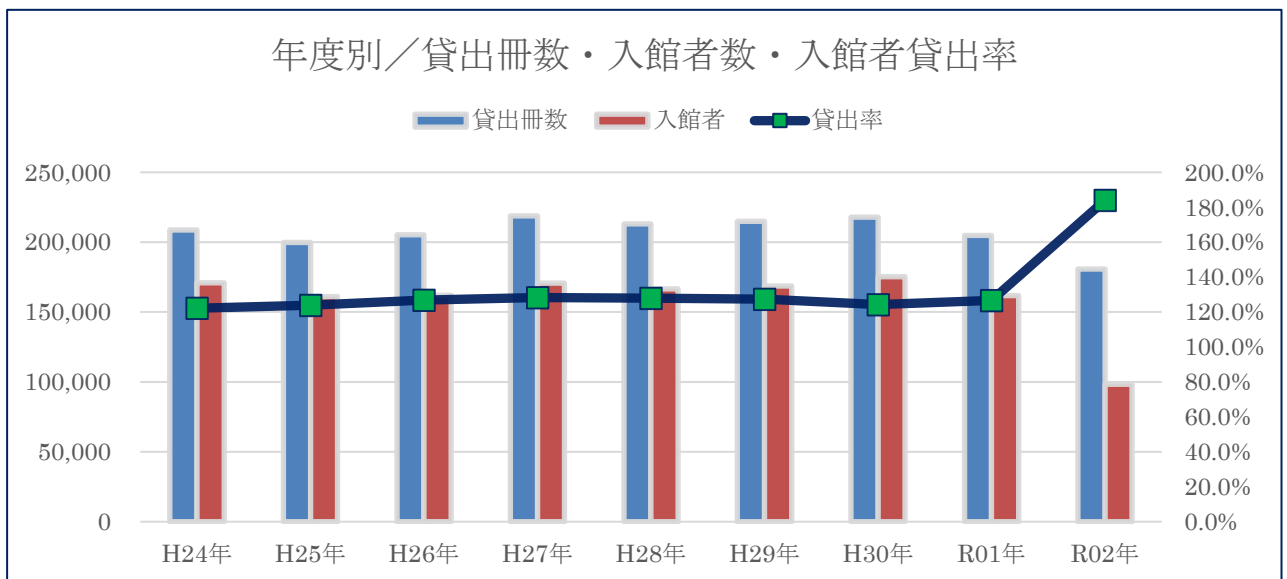
○真岡市立図書館利用状況 月別推移（令和2年度）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入館者数	3,341	3,537	8,038	9,426	10,407	9,334	9,559	10,513	9,266	7,458	8,607	8,818
貸出冊数	6,624	11,527	14,055	15,865	17,390	15,800	17,211	15,788	16,496	17,554	15,826	16,696



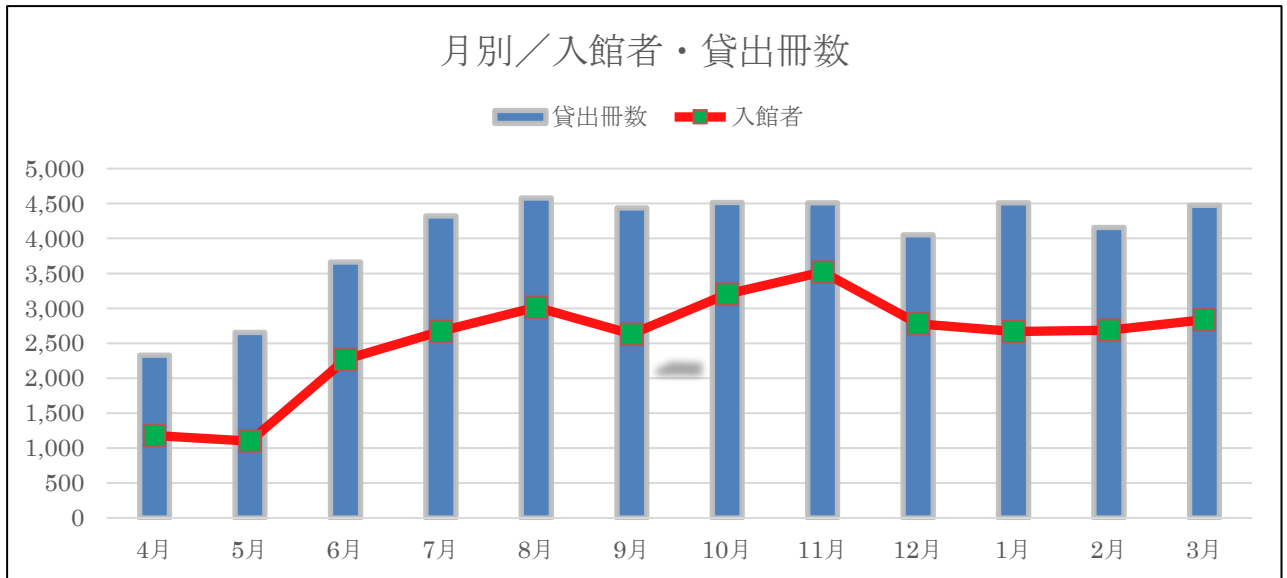
○入館者・図書貸出冊数の推移（年度別）

年度	H24年	H25年	H26年	H27年	H28年	H29年	H30年	R01年	R02年
入館者数	170,902	161,109	161,907	170,700	166,620	168,554	175,189	161,796	98,304
貸出冊数	208,837	199,761	205,337	218,916	213,111	214,884	217,791	204,849	180,832
入館者貸出率	122.2%	124.0%	126.8%	128.2%	127.9%	127.5%	124.3%	126.6%	184.0%



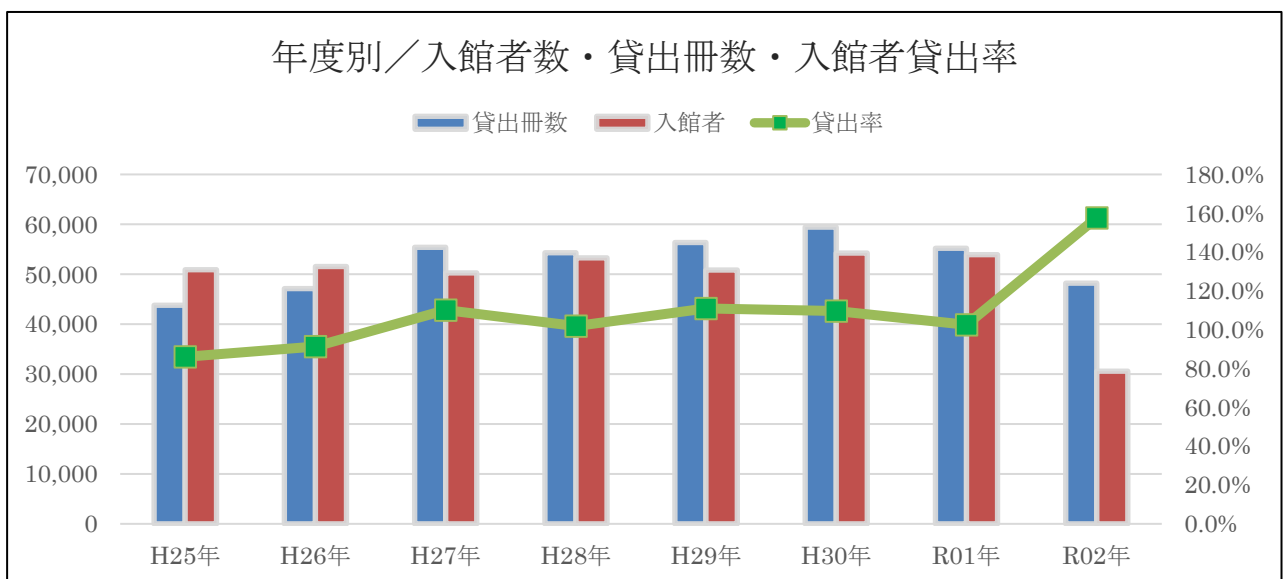
○真岡市立二宮図書館利用状況 月別推移（令和2年度）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入館者数	1,178	1,100	2,271	2,674	3,019	2,632	3,206	3,521	2,778	2,667	2,687	2,838
貸出冊数	2,329	2,653	3,664	4,321	4,577	4,438	4,517	4,512	4,052	4,509	4,157	4,472



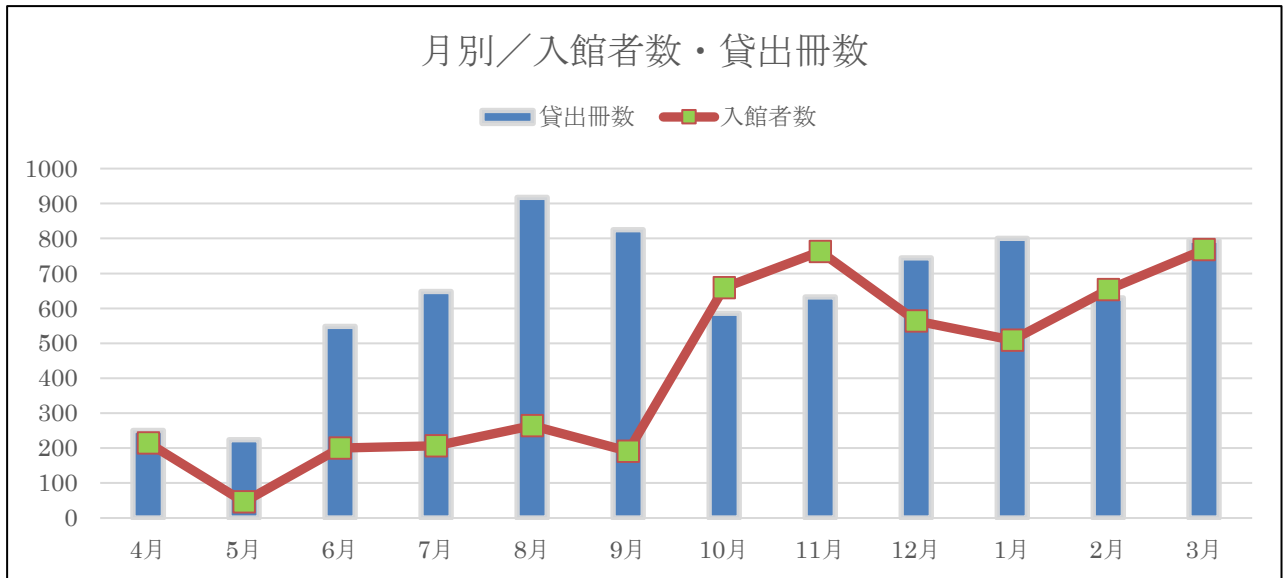
○入館者・図書貸出冊数の推移

年度	H25年	H26年	H27年	H28年	H29年	H30年	R01年	R02年
入館者数	50,932	51,570	50,266	53,254	50,829	54,219	53,898	30,571
貸出冊数	43,822	47,139	55,396	54,292	56,381	59,465	55,240	48,201
入館者貸出率	86.0%	91.4%	110.2%	101.9%	110.9%	109.7%	102.5%	157.7%



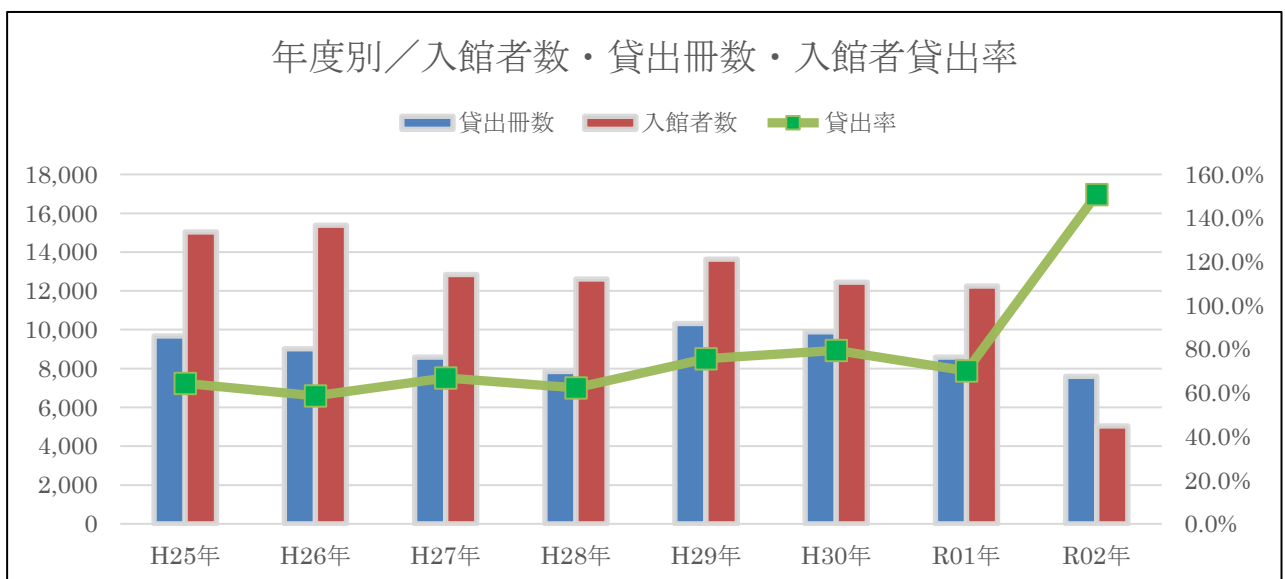
○真岡市公民館真岡西分館図書室利用状況 月別推移（令和2年度）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入館者数	215	46	200	207	264	191	659	763	564	509	654	768
貸出冊数	251	224	548	648	918	825	586	633	744	800	630	795



○入館者・図書貸出冊数の推移

年度	H25年	H26年	H27年	H28年	H29年	H30年	R01年	R02年
入館者数	15,030	15,378	12,848	12,608	13,635	12,448	12,252	5,040
貸出冊数	9,673	9,015	8,588	7,847	10,320	9,896	8,583	7,602
入館者貸出率	64.4%	58.6%	66.8%	62.2%	75.7%	79.5%	70.1%	150.8%



○真岡市立図書館利用状況 一日利用平均 (令和2年度)

令和3年3月31日現在(開館日数 276日)

	貸出冊数 (児童書)	一日平均 (冊)	入館者数	一日平均 (人)	開館日数
4月	6,624 (2,838)	602	3,341	304	11
5月	11,527 (6,091)	1,153	3,537	354	10
6月	14,055 (6,039)	562	8,038	322	25
7月	15,865 (6,681)	588	9,426	349	27
8月	17,390 (8,323)	644	10,407	385	27
9月	15,800 (6,915)	585	9,334	346	27
10月	17,211 (8,270)	717	9,559	398	24
11月	15,788 (7,040)	607	10,513	404	26
12月	16,496 (7,899)	687	9,266	386	24
1月	17,554 (8,181)	702	7,458	298	25
2月	15,826 (7,194)	659	8,607	359	24
3月	16,696 (7,139)	642	8,818	339	26
合計	180,832 (82,610)	655	98,304	356	276
月平均	15,069 (6,884)		8,192		
日平均	655 (299)		356		

令和3年3月31日現在(開館日数 276日)

	雑誌	館内ビデオ	館外ビデオ	館内・館外を含む					レファレンス	コピーサービス
				CD	DVD	カセット	LD	他		
4月	592	0	0	382	199	0	0	2	93	20
5月	753	0	0	448	271	0	0	0	164	14
6月	1,155	1	0	754	412	0	0	0	218	43
7月	1,388	0	4	850	471	0	0	1	305	42
8月	1,315	0	0	741	538	0	0	0	363	59
9月	1,325	0	0	678	458	0	0	0	279	42
10月	1,363	0	0	830	467	0	0	0	250	29
11月	1,320	0	0	784	460	0	0	0	279	40
12月	1,323	0	0	716	457	0	0	0	334	59
1月	1,280	0	0	778	501	0	0	0	203	28
2月	1,268	0	0	792	561	0	0	6	287	27
3月	1,403	0	0	773	574	0	0	0	213	34
合計	14,485	1	4	8,517	5,372	0	0	9	2,988	437
月平均	1,207	0	0	710	448	0	0	1	249	36
日平均	53	0	0	31	20	0	0	0	11	2

○真岡市立二宮図書館利用状況 一日利用平均（令和2年度）

令和3年3月31日現在（開館日数 276日）

	貸出冊数（児童書）		一日平均 （冊）	入館者数	一日平均 （人）	開館日数
4月	2,329	(1,482)	212	1,178	107	11
5月	2,653	(1,644)	265	1,100	110	10
6月	3,664	(2,202)	147	2,271	91	25
7月	4,321	(2,549)	160	2,674	99	27
8月	4,577	(2,907)	170	3,019	112	27
9月	4,438	(2,711)	164	2,632	97	27
10月	4,517	(2,797)	188	3,206	134	24
11月	4,512	(2,801)	174	3,521	135	26
12月	4,052	(2,494)	169	2,778	116	24
1月	4,509	(2,701)	180	2,667	107	25
2月	4,157	(2,401)	173	2,687	112	24
3月	4,472	(2,747)	172	2,838	109	26
合計	48,201	(29,436)	175	30,571	111	276
月平均	4,017	(2,453)		2,548		
日平均	175	107		111		

令和3年3月31日現在（開館日数 276日）

	雑誌	館内 ビデオ	館外 ビデオ	館内・館外を含む					レファレ ンス	コピー サービス
				CD	DVD	カセット	LD	他		
4月	71	0	0	4	22	0	0	0	45	3
5月	100	0	0	1	36	0	0	0	115	2
6月	149	0	0	47	48	0	0	0	144	6
7月	167	0	0	12	65	0	0	0	140	2
8月	144	0	0	10	60	0	0	0	242	6
9月	210	0	0	9	62	0	0	0	163	5
10月	171	0	0	3	56	0	0	0	136	1
11月	172	0	0	5	67	0	0	0	202	4
12月	169	0	0	16	63	0	0	0	141	5
1月	198	0	0	13	57	0	0	0	130	0
2月	161	0	0	11	68	0	0	0	139	3
3月	177	0	0	5	61	0	0	0	152	3
合計	1,889	0	0	136	665	0	0	0	1,749	40
月平均	157	0	0	11	55	0	0	0	146	3
日平均	9	0	0	(0.5)	2	0	0	0	6	(0.1)

○真岡市公民館真岡西分館図書室利用状況 一日利用平均（令和2年度）

令和3年3月31日現在（開館日数 219日）

	貸出冊数（児童書）		一日平均 （冊）	入館者数	一日平均 （人）	開館日数
4月	251	（ 123）	28	215	24	9
5月	224	（ 118）	28	46	6	8
6月	548	（ 273）	26	200	10	21
7月	648	（ 335）	31	207	10	21
8月	918	（ 546）	44	264	13	21
9月	825	（ 444）	39	191	9	21
10月	586	（ 278）	29	659	33	20
11月	633	（ 325）	33	763	40	19
12月	744	（ 387）	37	564	28	20
1月	800	（ 427）	40	509	25	20
2月	630	（ 285）	35	654	36	18
3月	795	（ 406）	38	768	37	21
合計	7,602	(3,947)	35	5,040	23	219
月平均	634	（ 329）		420		
日平均	35	（ 18）		23		

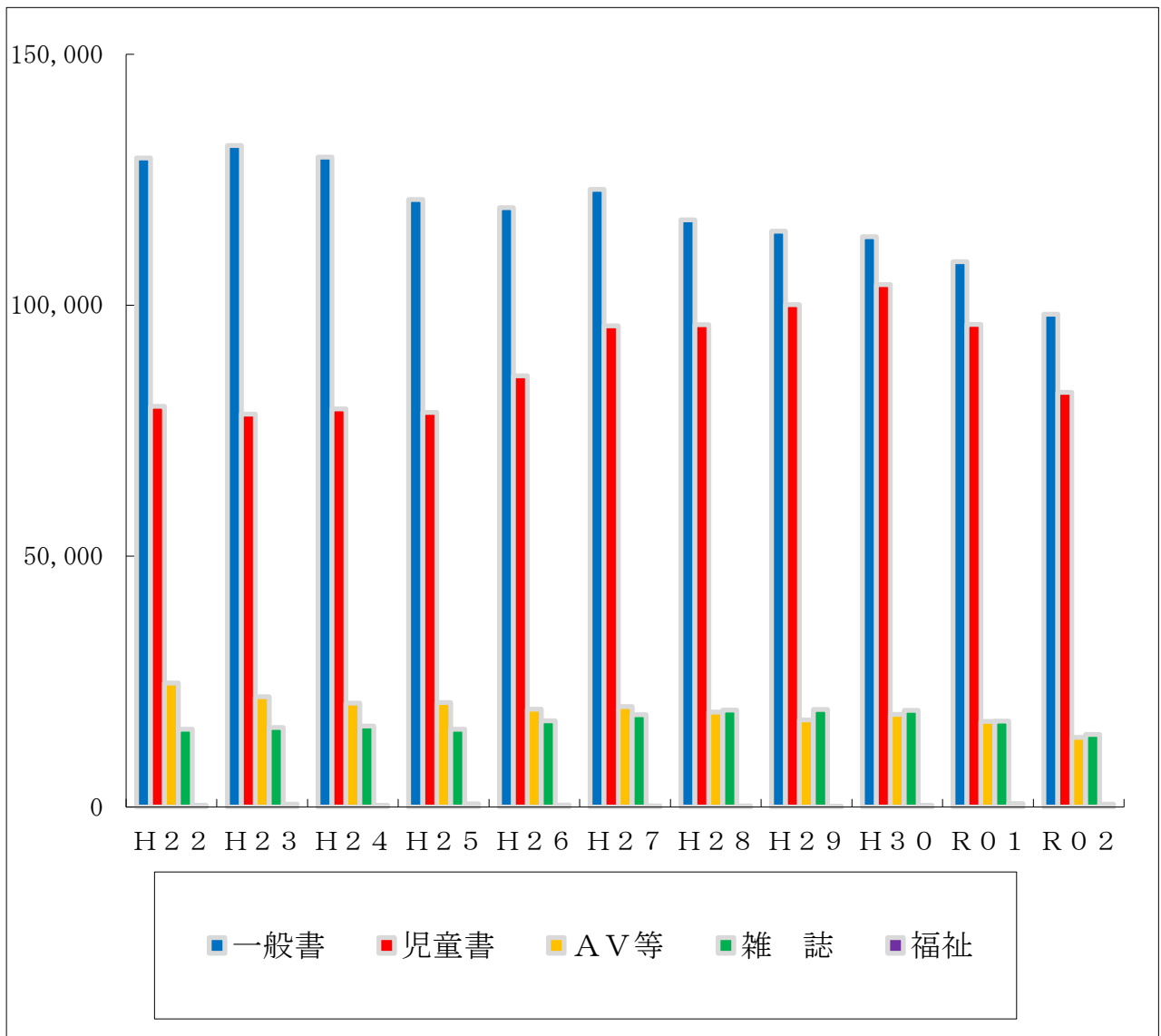
令和3年3月31日現在（開館日数 219日）

	雑誌	館内 ビデオ	館外 ビデオ	館内・館外を含む					レファレ ンス	コピー サービス
				CD	DVD	カセット	LD	他		
4月	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0
6月	0	0	0	1	2	0	0	0	6	0
7月	0	0	0	1	0	0	0	0	8	0
8月	0	0	0	2	0	0	0	0	6	0
9月	1	0	0	4	3	0	0	0	6	0
10月	1	0	0	7	1	0	0	0	8	0
11月	0	0	0	6	1	0	0	0	17	0
12月	0	0	0	4	2	0	0	0	15	0
1月	0	0	0	6	2	0	0	0	7	0
2月	0	0	0	8	1	0	0	0	16	0
3月	0	0	0	4	5	0	0	0	7	0
合計	2	0	0	44	17	0	0	0	102	0
月平均	0	0	0	4	1	0	0	0	9	0
日平均	(0.2)	0	0	(0.2)	(0.1)	0	0	0	(0.5)	0

○真岡市立図書館資料等貸出冊数の推移（令和2年度）

単位：冊

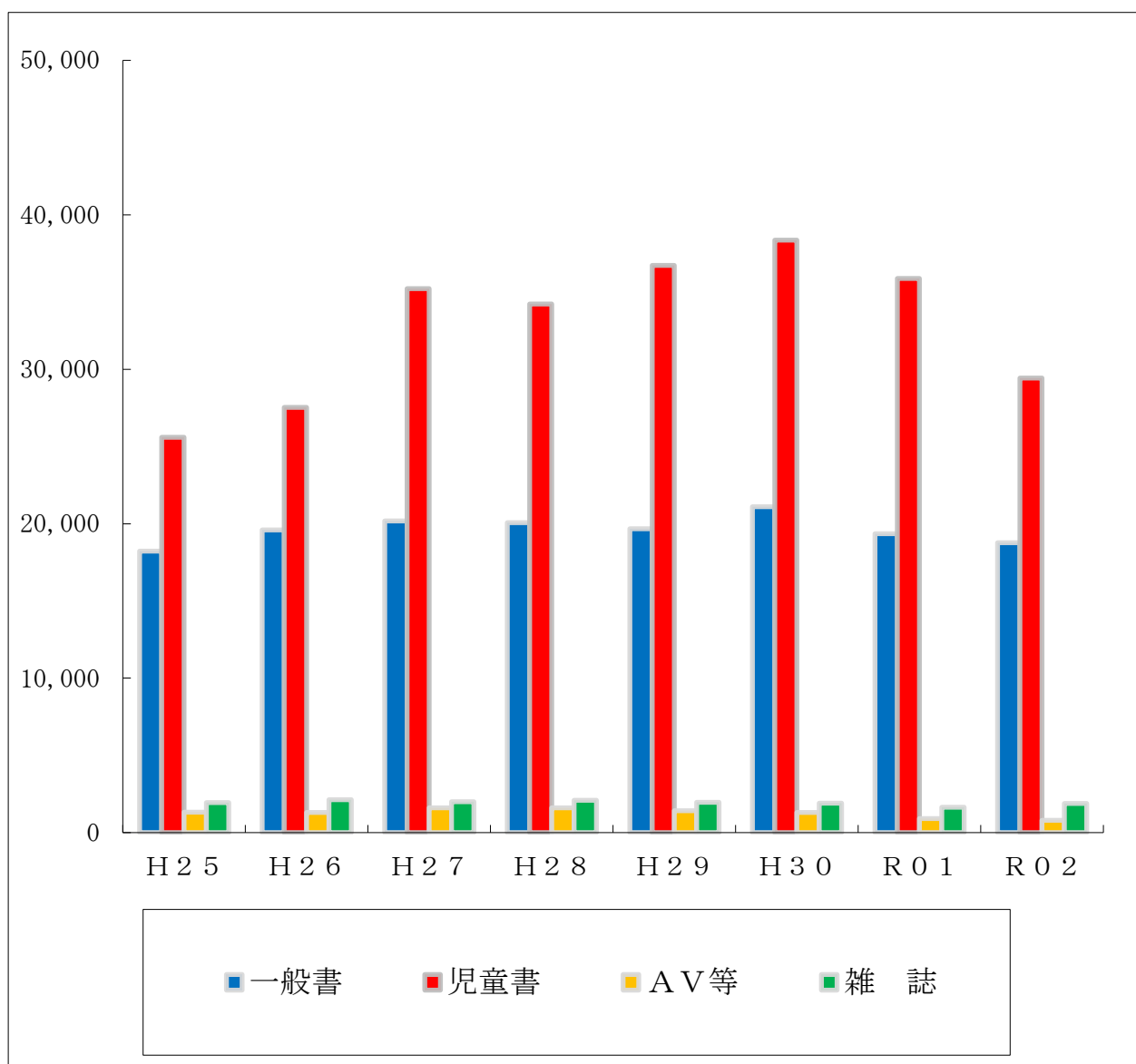
年 度	H22年	H23年	H24年	H25年	H26年	H27年	H28年	H29年	H30年	R01年	R02年
一般書	129,321	131,839	129,497	121,052	119,423	123,055	117,020	114,763	113,677	108,673	98,222
児童書	79,868	78,293	79,340	78,655	85,914	95,861	96,090	100,121	104,114	96,176	82,610
A V等	24,722	21,969	20,738	20,821	19,481	20,019	18,893	17,335	18,469	17,080	13,903
雑 誌	15,489	15,843	16,128	15,521	17,164	18,399	19,321	19,460	19,291	17,102	14,485
福 祉	360	591	347	649	423	202	242	194	355	698	558
合 計	249,760	248,535	246,050	236,698	242,405	257,536	251,566	251,873	255,906	239,729	209,778



○真岡市立二宮図書館資料等貸出冊数の推移（令和2年度）

単位：冊

年 度	H25年	H26年	H27年	H28年	H29年	H30年	R01年	R02年
一般書	18,222	19,600	20,173	20,061	19,664	21,111	19,357	18,765
児童書	25,600	27,539	35,223	34,231	36,717	38,354	35,883	29,436
A V等	1,321	1,305	1,607	1,604	1,416	1,311	914	801
雑 誌	1,949	2,126	1,995	2,085	1,970	1,915	1,635	1,889
合 計	47,092	50,570	58,998	57,981	59,767	62,691	57,789	50,891

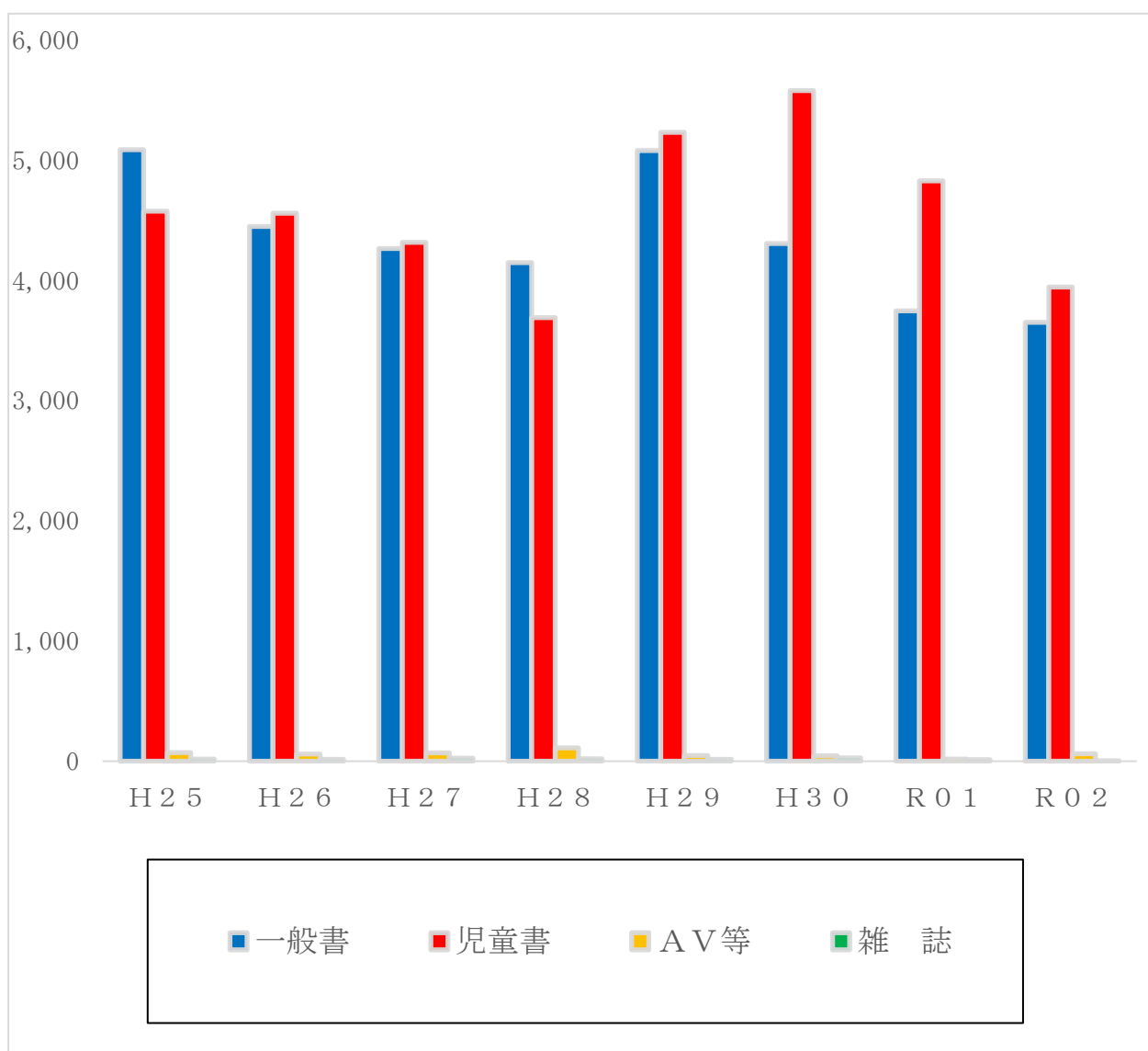




○真岡市公民館真岡西分館図書室資料等貸出冊数の推移（令和2年度）

単位：冊

年 度	H25年	H26年	H27年	H28年	H29年	H30年	R01年	R02年
一般書	5,092	4,453	4,268	4,151	5,084	4,311	3,750	3,655
児童書	4,581	4,562	4,320	3,693	5,236	5,585	4,833	3,947
A V等	71	60	69	111	48	45	19	61
雑 誌	18	15	24	20	15	27	14	2
合 計	9,762	9,090	8,681	7,975	10,383	9,968	8,616	7,665



(5) 令和2年度 事業報告

【真岡市立図書館】

月 日	事業名	会 場	参加人数
4月18日(水)	読書郵便(4月18日～8月30日)	図書館内	55名
	その他、新型コロナウイルス感染防止のため中止		
4月 合 計			55名
5月12日～8月23日	新型コロナウイルス感染防止対策用「特別企画」 ("Stay berry bag")	児童室	204名
	その他、新型コロナウイルス感染防止のため中止		
5月 合 計			204名
6月3日(水)	6月幼稚園お誕生会(出張おはなし会)	萌丘幼稚園	119名
6月5日～9月12日	みんなの自由研究	図書館内	6名
	その他、新型コロナウイルス感染防止のため中止	図書館内	
6月 合 計			125名
7月22日～8月7日	ミニもおか市図書館プロジェクト	図書館内	46名
	その他、新型コロナウイルス感染防止のため中止		
7月 合 計			46名
8月1日(土)	一日司書(小学生4年～6年生対象)	図書館内	4名
2日(日)	第13回図書館寄席(真岡落語研究会)	会議室	12名
4日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	28名
8日(土)	一日司書(小学生4年生～6年生対象)	図書館内	4名
7日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	17名
8日(土)	もおかとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	5名
8日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	4名
18日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	19名
15日(土)	ひばりの会『おはなしの森』読み聞かせ	児童室(おはなし室)	0名
18日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	13名
18日(火)	映写会(大人向け)	会議室	3名
21日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	16名
23日(日)	恐竜をつくろう!夏休みダンボールクラフト教室	会議室	24名
25日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	15名
8月 合 計			164名
9月1日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	8名
4日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	9名
5日(土)	プログラミング教室(ロマイドストーム)	会議室	10名
8日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	15名
12日(土)	もおかとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	6名
12日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	0名
15日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	6名
15日(火)	映写会(大人向け)	会議室	9名
18日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	15名
19日(土)	ひばりの会『おはなしの森』読み聞かせ	児童室(おはなし室)	8名
22日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	10名
29日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	12名
9月 合 計			108名

月 日	事業名	会場	参加人数
10月2日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	13名
3日(土)	本の掘り出し市「リサイクルフェア」	学習室	146名
6日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	11名
10日(土)	もおかとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	4名
10日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	4名
13日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	7名
13日(火)	映写会(大人向け)	会議室	4名
13日(火)	10月幼稚園おはなし会(出張おはなし会)	萌丘幼稚園	118名
16日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	9名
17日(土)	ひばりの会『おはなしの森』読み聞かせ	児童室(おはなし室)	2名
27日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	5名
10月27日~11月8日	図書館De「Let's Book Bingo」	児童室	37名
30日(金)	第1回おはなしを楽しむ会(講師講演)	会議室	19名
31日(土)	ハッピーハロウィン in もおか	児童室(おはなし室)	26名
31日(土)	ハロウィン テディベアハント	児童室	41名
10月 合計			446名
11月3日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	26名
6日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	10名
8日(日)	第1回初心者向け「俳句」講座	会議室	6名
10日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	10名
14日(土)	もおかとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	27名
14日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	27名
17日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	8名
17日(火)	映写会(大人向け)	会議室	3名
20日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	0名
21日(土)	ひばりの会『おはなしの森』読み聞かせ	児童室(おはなし室)	11名
24日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	13名
25日(水)	第2回おはなしを楽しむ会(講師講演)	会議室	16名
27日(金)	第3回おはなしを楽しむ会(講師講演)	会議室	13名
11月 合計			170名
12月3日(木)	読み聞かせ講座(出前講座)	真岡女子高校	45名
4日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	15名
8日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	12名
12日(土)	もおか市図書館プロジェクト	図書館内	310名
12日(土)	もおかとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	10名
12日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	20名
13日(日)	第2回初心者向け「俳句」講座	会議室	6名
15日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	12名
15日(火)	映写会(大人向け)	会議室	4名
18日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	17名
19日(土)	ひばりの会『おはなしの森』読み聞かせ	児童室(おはなし室)	11名
22日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	7名
12月 合計			469名
1月9日(土)	もおかとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	10名
9日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	0名
12日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	4名

月 日	事業名	会場	参加人数
15日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	13名
16日(土)	ひばりの会『おはなしの森』読み聞かせ	児童室(おはなし室)	6名
17日(日)	第3回初心者向け「俳句」講座	会議室	11名
19日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	0名
19日(火)	映写会(大人向け)	会議室	7名
19日(火)	1月幼稚園お誕生日(出張おはなし会)	萌丘幼稚園	90名
26日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	0名
31日(日)	豆まき&おはなし会(節分祭)	児童室(おはなし室)	25名
1月 合計			166名
2月2日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	3名
5日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	11名
9日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	8名
11日(木)	ぬいぐるみお泊り会	児童室(おはなし室)	20名
13日(土)	もおかとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	9名
13日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	7名
16日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	8名
16日(火)	映写会(大人向け)	会議室	7名
19日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	13名
20日(土)	ひばりの会『おはなしの森』読み聞かせ	児童室(おはなし室)	8名
21日(日)	第4回初心者向け「俳句」講座	会議室	9名
23日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	12名
28日(日)	バリアフリー映写会(障害者専用)	会議室	16名
2月 合計			131名
3月2日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	10名
5日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	9名
9日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	10名
13日(土)	もおかとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	11名
13日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	11名
16日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	12名
16日(火)	映写会(大人向け)	会議室	5名
19日(金)	絵本タイム(絵本の紹介&おはなし会)	児童室(おはなし室)	14名
20日(土)	ひばりの会『おはなしの森』読み聞かせ	児童室(おはなし室)	6名
21日(日)	第5回初心者向け「俳句」講座	会議室	9名
23日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	11名
28日(日)	本の掘り出し市「リサイクルフェア」	学習室	167名
30日(火)	英語のおはなし会(ジル先生)	児童室(おはなし室)	13名
3月 合計			288名
年度 合計			2,372名

【真岡市立図書館】図書館協力団体定例会

月 日	事業名	会場	参加人数
4月	新型コロナウイルス感染防止のため中止		
4月 合計			0名

月 日	事業名	会 場	参加人数
5 月	新型コロナウイルス感染防止のため中止		
5 月 合 計			0 名
6 月 17 日 (水)	民話美寿々会「もおか」支部	会議室	7 名
6 月 合 計			7 名
7 月	新型コロナウイルス感染防止のため中止		
7 月 合 計			0 名
8 月 22 日 (土)	真岡点訳サークル	会議室	4 名
8 月 合 計			4 名
8 日 (火)	えんぴつ画教室「あおぞら」	会議室	11 名
18 日 (金)	民話美寿々会「もおか」支部	会議室	5 名
19 日 (土)	真岡点訳サークル	会議室	4 名
22 日 (火)	えんぴつ画教室「あおぞら」	会議室	10 名
9 月 合 計			30 名
13 日 (火)	えんぴつ画教室「あおぞら」	会議室	11 名
16 日 (金)	民話美寿々会「もおか」支部	会議室	6 名
17 日 (土)	真岡点訳サークル	会議室	5 名
27 日 (火)	えんぴつ画教室「あおぞら」	会議室	13 名
10 月 合 計			35 名
20 日 (金)	民話美寿々会「もおか」支部	会議室	9 名
21 日 (土)	真岡点訳サークル	会議室	6 名
24 日 (火)	えんぴつ画教室「あおぞら」	会議室	10 名
11 月 合 計			25 名
8 日 (火)	えんぴつ画教室「あおぞら」	会議室	10 名
12 日 (金)	民話美寿々会「もおか」支部	会議室	10 名
12 日 (金)	おはなしを楽しむ会	会議室	10 名
17 日 (土)	真岡点訳サークル	会議室	6 名
18 日 (金)	民話美寿々会「もおか」支部	会議室	6 名
22 日 (火)	えんぴつ画教室「あおぞら」	会議室	10 名
12 月 合 計			52 名
15 日 (金)	民話美寿々会「もおか」支部	会議室	6 名
1 月 合 計			6 名
12 日 (金)	おはなしを楽しむ会	会議室	10 名
27 日 (土)	ポコ・ア・ポコ (亀山小学校)	会議室	3 名
2 月 合 計			13 名
6 日 (土)	朗読「あおぞら会」	会議室	6 名
9 日 (火)	えんぴつ画教室「あおぞら」	会議室	12 名
20 日 (土)	真岡点訳サークル	会議室	5 名
23 日 (火)	えんぴつ画教室「あおぞら」	会議室	11 名
26 日 (金)	おはなしを楽しむ会	会議室	10 名
31 日 (水)	民話美寿々会「もおか」支部	会議室	5 名
3 月 合 計			49 名
年 度 合 計			221 名

【真岡市立図書館】 図書館学校連携支援

月 日	事業名	学校名	参加人数
12月1日(火)	職業に関する講話 新型コロナウイルス感染防止のため、 インターシップ中止	真岡中学校(中2年)	25名
合計			25名
	新型コロナウイルス感染防止のため、 マイ・チャレンジ中止		
合計			0名
	新型コロナウイルス感染防止のため、 校外流通サービス(前期)中止		
合計			0名
11月5日(木)	後期：校外流通サービス	益子特別支援学校(高2年)	4名
11月12日(木)	後期：校外流通サービス	益子特別支援学校(高2年)	4名
11月19日(木)	後期：校外流通サービス	益子特別支援学校(高2年)	4名
12月10日(木)	後期：校外流通サービス	益子特別支援学校(高2年)	4名
12月17日(木)	後期：校外流通サービス	益子特別支援学校(高2年)	4名
合計			20名
	新型コロナウイルス感染防止のため、 小学校見学会中止		
合計			0名
年度合計			45名

【真岡市立二宮図書館】

月 日	事業名	会場	参加人数
4月	新型コロナウイルス感染防止のため中止		
4月 合計			0名
5月12日～8月23日	新型コロナウイルス感染防止対策用「特別企画」 ("Stay berry bag")	図書館内	102名
5月 合計			0名
6月	新型コロナウイルス感染防止のため中止		
6月 合計			0名
7月5日(日)	七夕を楽しもう！in 図書館 その他、新型コロナウイルス感染防止のため中止	児童室(おはなし室)	6名
7月 合計			6名
8月1日～8月30日	図書館を水族館にしよう！	児童室	21名
6日(木)	おはなしの会(ひばりの会)	児童室(おはなし室)	3名
8日(土)	キャンドルの会(読み聞かせ&工作)	会議室	13名
22日(土)	にのみやとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	9名
22日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	11名
23日(土)	恐竜をつくろう！夏休みダンボールクラフト教室	会議室	20名
25日(火)	子育て支援センター絵本の読み聞かせ会	児童室(おはなし室)	8名
8月 合計			85名

月 日	事業名	会場	参加人数
9月2日(水)	絵本を読む会	会議室	4名
3日(木)	おはなしの会(ひばりの会)	児童室(おはなし室)	2名
12日(土)	キャンドルの会(読み聞かせ&工作)	会議室	0名
15日(火)	子育て支援センター絵本の読み聞かせ会	児童室	8名
17日(木)	映写会(大人向け)	会議室	6名
19日(土)	ぬいぐるみおとまり会&おはなし会	児童室(おはなし室)	13名
26日(土)	にのみやとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	7名
26日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	13名
9月 合計			53名
10月1日(木)	おはなしの会(ひばりの会)	児童室	0名
7日(水)	絵本を読む会	会議室	3名
10日(土)	キャンドルの会(読み聞かせ&工作)	会議室	13名
24日(土)	にのみやとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	0名
24日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	3名
25日(日)	本の掘り出し市リサイクルフェア	会議室	125名
27日(火)	子育て支援センター絵本の読み聞かせ会	児童室	6名
10月29日~12月6日	この木なんの木気になる木/りんごを实らせましょう	図書館内	25名
10月 合計			175名
11月4日(水)	絵本を読む会	会議室	2名
5日(木)	おはなし会(ひばりの会)	児童室(おはなし室)	2名
11日(土)	キャンドルの会(読み聞かせ&工作)	会議室	11名
12日(木)	映写会(大人向け)	会議室	6名
21日(土)	にのみやとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	4名
21日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	0名
22日(土)	バリアフリー映写会(障害者用)	会議室	17名
24日(火)	子育て支援センター絵本の読み聞かせ会	児童室(おはなし室)	5名
11月 合計			47名
12月2日(木)	絵本を読む会	会議室	3名
3日(木)	おはなし会(ひばりの会)	児童室(おはなし室)	0名
12日(土)	キャンドルの会(読み聞かせ&工作)	会議室	8名
12日(土)~24日(木)	クリスマスお楽しみブック	図書館内	65名
22日(火)	子育て支援センター絵本の読み聞かせ会	児童室(おはなし室)	5名
26日(土)	にのみやとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	17名
26日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	6名
12月 合計			104名
1月5日~1月12日	新春!本の福袋	図書館内	30名
6日(水)	絵本を読む会	児童室(おはなし室)	1名
7日(木)	おはなし会(ひばりの会)	児童室(おはなし室)	3名
9日(土)	キャンドルの会(読み聞かせ&工作)	会議室	12名
14日(木)	映写会(大人向け)	会議室	3名
23日(土)	にのみやとしょかんのおはなし会	児童室(おはなし室)	13名
23日(土)	映写会(子ども向け)	会議室	0名
31日(日)	豆まき&おはなし会	児童室(おはなし室)	8名
1月 合計			70名

月 日	事業名	会場	参加人数
2月 4日 (日)	おはなし会 (ひばりの会)	児童室 (おはなし室)	2名
27日 (土)	にのみやとしょかんのおはなし会	児童室 (おはなし室)	15名
27日 (土)	映写会 (子ども向け)	会議室	11名
2月 合計			28名
3月 3日 (水)	絵本を読む会	会議室	2名
4日 (木)	おはなし会 (ひばりの会)	児童室 (おはなし室)	0名
13日 (土)	キャンドルの会 (読み聞かせ&工作)	会議室	14名
18日 (木)	映写会 (大人向け)	会議室	5名
23日 (火)	子育て支援センター絵本の読み聞かせ会	児童室 (おはなし室)	10名
27日 (土)	にのみやとしょかんのおはなし会	児童室 (おはなし室)	0名
27日 (土)	映写会 (子ども向け)	会議室	0名
28日 (土)	自分だけの「小さい本」をつくろう!	児童室	8名
3月 合計			39名
年度 合計			709名

## (6) 令和3年度 事業計画

### 【真岡市立図書館】

### ★新規事業

実施時期	事業名	実施場所 (その他)
2021.04 ~ 2022.03	こども向け映写会 (毎月第2土曜日)	会議室
2021.04 ~ 2022.03	おとな向け映写会 (毎月第3火曜日)	会議室
2021.04 ~ 2022.03	図書館おはなし会 (毎月第2土曜日)	児童室
2021.04 ~ 2022.03	定例企画展示コーナー (一般6回・児童6回)	館内展示
2021.04 ~ 2022.03	特別企画展示コーナー (随時/都度話題・追悼)	館内展示
2021.04 ~ 2022.03 (★)	かけはし文庫コーナー (随時)	児童室
2021.04 ~ 2022.03	赤ちゃんタイム (平日/10時~12時)	児童室
2021.04 ~ 2022.03	絵本タイム (第1・第3金曜日/11時~12時)	児童室
2021.04 ~ 2022.03	図書館俳句ポスト (毎月募集)	館内設置
2021.04 ~ 2022.03 (★)	図書館俳句講座 (毎月第3日曜日)	会議室
2021.04	こどもの読書週間『キミも博士ちゃんになろう!』	児童室
2021.05	プログラミング教室『レゴマインドストーム作成』	会議室
2021.06	ボランティア育成講座『読み聞かせ講座』	会議室
2021.06	みんなの自由研究	館内展示
2021.07	開館記念イベント『ブラインドコメントブック』	館内
2021.08	図書館プロジェクト『障害って何だろう?』	館内及び館外
2021.08	落語会『第14回図書館寄席』	会議室
2021.08	夏休み司書講座『小学生一日司書』	館内
2021.08	ダンボールクラフト教室『アットーク&恐竜を作ろう!』	会議室
2021.09	本の掘り出し市『リサイクルフェア』	学習室



実施時期	事業名	実施場所（その他）
2021.10	ハッピーハロウィン in もおか	会議室
2021.10（★）	秋の読書週間『読書会』	会議室
2021.11（★）	秋の読書週間『朗読会』	会議室
2021.12	図書館プロジェクト『障害って何だろう？』	会議室
2022.01	節分祭『赤鬼と豆まき&おはなし会』	児童室
2022.02	『おはなし会&ぬいぐるみのお泊り会』	児童室
2022.02	バリアフリー映画会『タイトル未定』	会議室
2022.03	本の掘り出し市『リサイクルフェア』	学習室
実施時期	『外部講座』（利用者用）	実施場所（その他）
2021.04～2022.03	講師：山口富雄氏『俳句講座』（毎月第3日曜日）	会議室
2021.10	講師：瀬下静子氏、おはなしを楽しむ講座	会議室
2021.12	講師（未定）：マネー講座	会議室

### 【真岡市立図書館】学校連携協力事業

実施時期	事業名	連携対象校
2021.04～2022.03	図書館見学会（随時）	市内小学校
2021.04～2022.03	小学校団体貸出（10校）	市内小学校
2021.04～2022.03	読み聞かせボランティア（第2・4木曜日）	久下田小学校
2021.04～2022.03	小学校読み聞かせボランティア連携活動	市内小学校ボランティア
2021.04～2022.03	おはなし会（出前おはなし会）	萌丘幼稚園
2021.05～2021.11	マイ・チャレンジ（職場体験）	市内中学校
2021.06	校外流通・サービス（職場体験）	益子特別支援学校
2021.07	真岡女子高 読み聞かせ技術講座（出前講座）	真岡女子高校
2022.01	芳賀地区高校生によるビブリオバトル	芳賀地区高等学校

### 【真岡市立図書館】協力団体事業・後援事業

実施時期	事業名	協力個人・団体
2021.04～2022.03	英語のおはなし会（毎週火曜日）	ジル・シルバン先生
2021.04～2022.03	民話を読む会（毎月第3金曜日）	民話美寿々会
2021.04～2022.03	おはなしの森（毎月第3土曜日）	ひばりの会
2021.04～2022.03	点字・点訳勉強会（毎月第3土曜日）	点訳サークル
2021.04～2022.03	次世代伝承歴史勉強会（毎月第4火曜日）	八月の会
2021.04～2022.03	鉛筆画教室（毎週第2・第4火曜日）	あおぞら
2021.04～2022.03（★）	おはなしを楽しむ会勉強会（第4金曜日）	おはなしを楽しむ会
2021.04～2022.03	図書館市民ギャラリー（随時）	図書館利用者
「講演及びイベント事業」		
2021.04～2022.03	町おこし民話『民話語り』	民話美寿々会
2021.08・12	もおか市図書館プロジェクト	そらまめ・真岡女子高

2021.08 ・ 2022.03 (★)	おはなしを楽しむ会／小学生対象おはなし会	おはなしを楽しむ会
2022.02	次世代伝承講演『今、次世代に伝えたいこと』	八月の会

【真岡市立二宮図書館】

★新規事業

実施時期	事業名	実施場所（その他）
2021.04 ～ 2022.03	こども向け映写会（毎月第4土曜日）	会議室
2021.04 ～ 2022.03	おとな向け映写会（奇数月第3木曜日）	会議室
2021.04 ～ 2022.03	図書館おはなし会（毎月第4土曜日）	児童室
2021.04 ～ 2022.03	定例企画展示コーナー（随時）	館内展示
2021.04 ～ 2022.03	特別企画展示コーナー（随時）	館内展示
2021.04 ～ 2022.03 (★)	かけはし文庫（随時）	児童室
2021.04	こどもの読書週間『キミも博士ちゃんになろう』	児童室
2021.05	いちごまつり『2021 いちご畑大作戦！』	館内
2021.06 (★)	ワークショップ『本』	館内
2021.07	七夕まつり『七夕を楽しもう in 図書館』	児童室
2021.08	図書館を水族館にしよう！	児童室
2021.08	ダンボールクラフト教室『ブックトーク&恐竜を作ろう！』	会議室
2021.09	おはなし会『ぬいぐるみお泊り会』	児童室
2021.10 (★)	秋の読書週間『読書会』	会議室
2021.11	バリアフリー映画会『タイトル未定』	会議室
2021.12	Xmas イベント『Xmas お楽しみ book』	館内
2022.01	新春！本の福袋	館内
2022.01	節分祭『青鬼と豆まき&読み聞かせ』	児童室
2022.02	ひな祭り『お雛様イベント』	児童室
2022.03 (★)	夜の映写会『お仕事お疲れ様でした』	会議室

【真岡市立二宮図書館】協力団体事業・後援事業

実施時期	事業名	協力団体（その他）
2021.04 ～ 2022.03	読み聞かせ情報交換会（毎月第1水曜日）	絵本を読む会
2021.04 ～ 2022.03	おはなし会（毎月第1木曜日）	ひばりの会
2021.04 ～ 2022.03	本とあそび（工作）の会（毎月第2土曜日）	キャンドルの会
2021.04 ～ 2022.03	子育て定例おはなし話（毎月第4火曜日）	子育て支援センター

※【協力事業団体】

◇読書会

- ・ 民話美寿々会「もおか」支部 定例会（毎月第3金曜日）/真岡市立図書館
- ・ 絵本を読む会 定例会（毎月第1水曜日）/真岡市立二宮図書館

◇読み聞かせ

- ・英語絵本おはなし会（ジル先生） 定例会（毎週 火曜日）/真岡市立図書館
- ・ひばりの会 定例会（毎月第3土曜日）/真岡市立図書館
- ・おはなしを楽しむ会 定例会（毎月第4金曜日）/真岡市立図書館
- ・ひばりの会 定例会（毎月第1木曜日）/真岡市立二宮図書館
- ・キャンドルの会 定例会（毎月第2土曜日）/真岡市立二宮図書館
- ・子育て支援センター 定例会（毎月第4火曜日）/真岡市立二宮図書館

◇その他定例会

- ・八月の会 定例会（毎月第4火曜日）/真岡市立図書館
- ・点訳サークル 定例会（毎月第3土曜日）/真岡市立図書館

◇講演会

- ・民話美寿々会「もおか」支部 講演会（毎年2回開催） /真岡市立図書館
- ・八月の会 講演会（毎年1月開催） /真岡市立図書館
- ・真岡落語研究会 寄席会（毎年8月開催） /真岡市立図書館

以上

## (7) 令和3年度 図書館予算

単位：円

科 目	前 年 度 額	今 年 度 額	備 考
報 酬	195,500	255,000	図書館協議会委員報酬
旅 費	0	48,000	
需 要 費	3,114,224	5,526,000	電気料、会議時飲物代
委 託 料	91,205,472	94,044,000	指定管理料、業務委託料 建築物定期調査報告費
委 託 料	21,560,000		新型コロナウイルス感染症対策 電子図書館システム導入事業費
使用料及び 賃 借 料	68,291	101,000	図書館協議会委員視察 バス借り上げ料
工事請負費	75,900	0	
備品購入費	0	16,800,000	二宮図書館閉架書庫設置費
積 立 金	2,000	2,000	元親文庫維持管理基金積立金
合 計	116,221,387	116,776,000	

※指定管理制度以前の図書館予算の支出額推移

平成17年度	82,098,896円
平成18年度	80,941,221円
平成19年度	74,311,556円
平成20年度	75,154,715円

※指定管理者制度導入後

平成21年度	106,593,169円
平成22年度	70,124,806円
平成23年度	67,110,587円
平成24年度	69,871,685円
平成25年度	71,078,915円
平成26年度	82,665,997円
平成27年度	81,657,057円
平成28年度	80,989,196円
平成29年度	89,340,443円
平成30年度	81,393,480円
令和元年度	100,979,813円
令和2年度	116,221,387円

※電子図書館システム導入事業については、国による「新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金」を活用しております。

## 5. 図書館協議会

### 真岡市立図書館協議会委員選出区分

区 分	機関（団体）名	推薦人数	備 考
学校教育	小学校	1名	校長会選出
	中学校	1名	校長会選出
社会教育	社会教育委員兼 公民館運営審議会	3名	社会教育委員兼 公民館運営審議会委員 から選出
学識経験者	一般公募	3名	
	団 体	2名	文化協会 推薦 ひばりの会 推薦
合 計		10名	(※定数10名 任期2年)

## 6. ボランティア

ハンディキャップサービスの充実や図書館事業を円滑に進めるため、次のボランティア団体の協力を頂いております。

- ・朗読ボランティア「ひばりの会」（真岡市立図書館・真岡市立二宮図書館）  
図書資料・各種公共機関等の音訳をはじめ、図書館・小学校・盲老人ホーム等で読み聞かせ等幅広く活動しています。
- ・真岡点訳サークル（真岡市立図書館）  
中途失明者の点字勉強会から市広報・小説・図書館資料の点訳・各種説明資料の点訳をはじめ、点訳講習会の開催など幅広く活動しています。
- ・民話美寿々「もおか支部」（真岡市立図書館）  
「語る人に喜びを、聞く人に癒しと温もりを、地域社会に貢献を」を目的に図書館・地域等で幅広く活動しています。
- ・八月の会（真岡市立図書館）  
次世代に伝えたいことに関する勉強会の開催、その成果を市民に伝承すべく発表会等の開催を実施しています。
- ・絵本を楽しむ会（真岡市立図書館）  
「お話」を通して、地域の子ども達に本を手渡す活動をするために「お話」

について、共に学び合うことを目的に活動しています。

- ・ **絵本を読む会**（真岡市立二宮図書館）  
読み聞かせボランティアのメンバーの資質の向上と情報交換・話し合いの場として活動しています。
- ・ **キャンドルの会**（真岡市立二宮図書館）  
子ども読書推進活動を支援すると共に活動を実践することにより、新たな発見や感動を見い出し、自己実現の場、生涯学習の場として活動しています。
- ・ **図書館ボランティア**（真岡市立図書館・真岡市立二宮図書館）  
図書館資料の整理・図書資料の修理や図書館自主事業の各種イベントの準備支援等、幅広く活動しています。

## 7. 利用案内

- ・ 真岡市立図書館（真岡市田町 1341 番地 1）
- ・ 真岡市立二宮図書館（真岡市石島 893 番地 15）
- ・ 真岡市公民館真岡西分館図書室（真岡市西高間木 539 番地 1）

### ◇ 館外貸出利用登録のできる人

- ・ 真岡市在住の方、市内に通勤、通学している方
- ・ 図書館等の広域利用に関する協定をしている宇都宮市、鹿沼市、日光市、さくら市、下野市、上三川町、壬生町、高根沢町、益子町、茂木町、市貝町、芳賀町及び筑西市に居住している方。

### ◇ 貸出冊数及び期間

- ・ 図 書                      必要な冊数
- ※但し、新刊受入から 1 週間未満の図書は 1 人 5 冊まで  
期間は貸出し日の翌日から 2 週間以内
- ・ 雑 誌                      各 5 冊まで  
期間は貸出し日の翌日から 2 週間以内
- ・ 視聴覚資料              C D    各 3 点まで  
D V D 各 3 点まで  
期間は貸出し日の翌日から 2 週間以内
- ・ 電子書籍                      各 3 点まで  
期間は貸出し日の翌日から 2 週間以内

◇ 開館時間

- ・平日 午前9時～午後8時
- ・土、日曜日、祝日 午前9時～午後6時
- ※但し、西分館図書室は火～土曜日 午前9時～午後5時

◇ 休館日

- ・月曜日、年末年始(12月29日～1月3日)
- ※但し、月曜日が祝日の場合開館、その週は休館日無し
- ・特別整理期間(年1回3日間程度)\*不定日
- ※但し、西分館図書室は日曜日、月曜日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)

◇ サービス

- ・リクエストサービス 図書館に所蔵のない資料をリクエストできます。(市内在住・通勤・通学者)
- ・コピーサービス 図書館資料に限りコピーします。  
(A3, A4, B4, B5 各1枚10円)  
(西分館図書室はなし)
- ・レファレンスサービス 資料の調査・相談を受けます。
- ・ハンディキャップサービス 目や体の不自由な方に点訳図書・録音図書等の郵送(又は宅配)貸出・返却をします。

## 8. 図書館資料収集方針

真岡市立図書館及び真岡市立二宮図書館は、市民の教養・文化・情報のための情報発信機関(「ユネスコ図書館宣言」)として存在する。また、基本的人権のひとつである知る自由をもつ市民に、資料と施設を提供することをもっとも重要な任務(「図書館の自由に関する宣言」)とする社会的機関である。

この理念のもとに真岡市立図書館及び真岡市立二宮図書館は「図書館法」に基づく公立図書館として、すべての市民の教養、調査研究あるいはレクリエーションに資するために資料収集を行う。

また、真岡市公民館真岡西分館図書室も下記のとおりとする。

(目的)

この方針は、真岡市立図書館及び真岡市立二宮図書館の資料の収集・選定について基本的な方針を示し、真岡市の市立図書館全体として、より充実した蔵

書を構築する事を目的としたものである。

#### (基本姿勢)

資料収集は、潜在的なものや将来予測されるものを含め、市民の図書館に対する期待と要求に沿った資料提供を前提としてなされるものであり、以下のことに留意する。

- (1) 市民の知る自由を保障する機関として、多様な対立する意見のある問題について、それぞれの観点にたつ資料を幅広く収集する。ただし、人間の尊厳を著しく傷つけるものや公共の場にふさわしくないものは除く。
- (2) 著者の思想的・宗教的・党派的立場にとらわれて、その著作を排除することはしない。
- (3) 図書館職員の個人的な関心や好みによって選択をしない。
- (4) 個人・組織・団体からの圧力や干渉によって収集の自由を放棄したり、紛糾をおそれての自己規制はしない。
- (5) 図書館の収集した資料がどのような思想や主張をもっていようとも、それを図書館及び図書館職員が支持するものではない。

#### (課題)

すべての市民を奉仕対象とする公立図書館として、当面する次の課題により資料の収集を行う。

- (1) 社会生活を送るうえで、必要な知識や豊かな生活を創造するのに役立つ。
- (2) 子どもやヤングアダルトが情緒豊かに成長し、または自己の可能性を発見し健やかに成長するのに役立つ。
- (3) 図書館利用にハンディキャップのある人が、平等に図書館サービスを受け、社会参加するのに役立つ。
- (4) 地域社会の一員として、人権擁護の理念を追及し、文化や地方自治に関する理解を深めることに役立つ。

#### (組織と責任)

資料収集の実際にあたっては、図書館職員からなる「選択会議」による判断が尊重される。そして、選択・収集した資料と情報を組織化して、市民に提供する責任者は図書館長である。

#### (図書館資料サービス体系)

図書館資料の収集と提供は、図書館サービス網の充実によって実現される。

- (1) 図書館は、幅広い要求や専門的資料要求に応えられるように各分野にわたって収集する。



(2) 図書館は、地域の事情や要求等を考慮し、必要な資料を収集する。

(資料の種類と範囲)

詳細は選定基準による。

(その他)

この収集方針は、図書館にとっては資料収集の基本姿勢を不断に確かめるために、また市民には図書館サービスの基本について理解を広げるために常に公開し、市民の利用実態、図書館サービスの進展に合わせて適時改訂していく。

### 【一般書の選定基準】

この基準は「真岡市立図書館資料収集方針」に基づき、成人向け一般書並びに参考図書・郷土資料を選定する際によりどころとなるものである。

一般書は、総則に始まり「日本十進分類法(NDC)」の類ごとに総じて適用される基準について箇条書きし、その後綱目表に沿って各綱目中の特徴的もしくは、必要欠くべからざる項目について記述する。したがって、記述のない項目は類ごとの総則的基準により選定する。

逐次刊行・視聴覚資料・外国語資料・漫画・マルチメディア等の選定基準については、環境の変化や時代の要請を見極めながら論議していくものとする。

(総則)

- (1) すべての分野にわたって、啓蒙書や入門書・概説書から専門書まで収集の対象とする。専門書は、学術的なものばかりでなく実務的なものも収集の対象とする。高度な専門書については、必要なものを収集とする。
- (2) 意見の分かれる分野では、主要なものを中心に多様な意見を収集する。
- (3) 制度の改廃・新しい技術・新しいテーマ・流行等、常に時代の変化に留意して選定する。
- (4) 下記の内容の図書は、研究目的の利用も有り得るため収集にあたって自己規正はしないが、保存方法や提供方法を含めて、慎重に検討する。
  - ①差別を助長するおそれのあるもの。
  - ②人権やプライバシーを侵害するおそれのあるもの。
  - ③明らかに間違った内容を記載してあるもの。

### 【第0類 総記】

- (1) 「総記」に属する図書は主題がいくつかの分野にまたがった、あるいは他のどの分野にも属さない主題を扱ったものと考えられる。選定において見落としのないよう注意して収集する。
- (2) 「書誌学」「百科事典」などは参考図書の分野と重複する場合もあるが、バランスを保って収集する。

### 【第1類 哲学】

- (1) 哲学・心理学・宗教は人間の根幹に関わる分野であるため、教養を高めるような図書を収集する。
- (2) 哲学・心理学は基礎的学問として他の学問と多くの隣接分野をもち、宗教は芸術・文学等に大きく影響を与えているため、分野がまたがる図書も収集する。

### 【第2類 歴史・伝記・地理】

- (1) 利用の多い分野であるため、一般向けに書かれた読み物をはじめ、入門書・解説書・研究書まで、多様なレベルのものを数多く収集する。
- (2) 特定の歴史観や学説に偏らないよう、多様な観点の資料を収集するように努める。
- (3) 通史・時代史・地域史等の叢書類は、幅広く収集する。

### 【第3類 社会科学】

- (1) 時事性の高い分野であるため、多様な観点に立つ資料を幅広く収集し、常に新鮮なものをそろえるようにする。
- (2) 社会科学はバランスよく、できるだけ客観的な立場から書かれている資料を選ぶ。
- (3) 各分野の基本的な資料を体系的に収集する。
- (4) 日常生活や実務に必要な実用書は新しい資料を数多く収集する。
- (5) 新しく生まれる社会的諸問題に関する資料は、積極的に収集する。
- (6) 国の主要な審議会答申や報告書・統計書等の政府刊行物は積極的に収集する。
- (7) 人権問題に関する資料は、幅広く収集する。

### 【第4類 自然科学】

- (1) 自然科学は、その進歩と変化が著しい分野であるため、最新の情報を常に提供できるよう、資料の更新をはかる。
- (2) 入門書・解説書を中心に収集する。
- (3) 専門書については、必要に応じて収集する。

### 【第5類 技術・工学】

- (1) 科学技術への関心や興味が深められるような資料を収集する。
- (2) 科学技術の進歩は著しく変化も激しいため、情報が遅れないように資料の更新をはかる。
- (3) 科学技術の最新の動向に留意し、わかりやすく書かれたものから専門的なものまで幅広く収集する。
- (4) 趣味や日常生活に役立つ資料も豊富に収集する。

## 【第6類 産 業】

- (1) 市民が各産業の概略を理解するのに役立つ入門書・概説書を主に収集する。
- (2) 実務や趣味に役立つ資料は、幅広く収集する。
- (3) 産業の新しい動向について分かりやすく書かれた資料は、積極的に収集する。

## 【第7類 芸術・スポーツ】

- (1) 芸術・美術・スポーツに関する鑑賞・評論及び制作・実技の両面について幅広く収集する。歴史的研究や作家・作品研究・資料に留意する。
- (2) 新しい分野についても情報を迅速に提供できるように努める。
- (3) 画集・写真集等、芸術への理解を深める資料は、高価でも収集に努める。

## 【第8類 言 語】

- (1) 言語に関する入門書・概説書及び主要な著作を中心に収集する。
- (2) 旅行やビジネスに役立つ、実用的な資料を豊富に収集する。
- (3) その言語を使用している人口の多少にかかわらず、あらゆる言語の資料を網羅的に収集する。

## 【第9類 文 学】

- (1) 市民の関心が高く、最も利用の多い分野であるため、各ジャンルにわたって体系的に可能な限り幅広く収集する。
- (2) 単行本で出版されない作品があることに留意して収集する。
- (3) 受賞作品は網羅的に収集する。
- (4) 全集はできるだけ幅広く収集する。

## 【参考図書】

通読を目的とせず、主として特定知識・情報を得るための資料を「参考図書」として収集する。

参考図書は、常に市民が調査、研究できるようにするため、常備資料として収集する。ただし、比較的利用が多いものは貸出用として収集する。

- (1) 参考図書は最新の情報を提供できるようにし、改訂等に注意する。
- (2) 参考図書は各分野の専門的かつ網羅的な資料を中心に収集する。  
政府刊行物、特に白書類は網羅的に収集する。
- (3) 音訳資料の読みの調査に対応できるよう、読みを正確に把握できる参考図書は積極的に収集する。
- (4) 年鑑・白書類は継続的に収集する。

## 【児童書の選定基準】

子ども時代に様々な本に出会うことは、豊かな感受性を育て、将来社会でのできごとに対応していく力を育むことになる。

発達段階に適した図書に出会うことによって想像力を豊かにし、探求心や正しい知識、科学的な物の見方考え方を培うことができる。このようなことを十分認識すると共に、現代に生きる子どもの意見にも留意し、資料の収集を行っていかなければならない。

図書館はすべての子どもが適切な時期に、適切な本の楽しみと出会えるような環境を整備する必要がある。

したがって以下の点に留意し、各分野において幅広く資料を収集するように努める。

- (1) 原則として子ども向けとして出版されたものを収集する。ただし、大人向けに出版されていても、子どもが関心を持って読むことができるものは収集の対象とする。
- (2) 原則として全文全訳のものを選ぶ。
- (3) 興味本位に扱ったものや異常な怪奇性・残虐性のあるものを避ける。
- (4) 学習参考書・各種問題集は原則として収集しない。
- (5) 利用に見合った複本を用意する。
- (6) 装丁については図書館での使用に耐えられるものかどうか配慮する。

### 【絵 本】

絵本は、子どもの読書の第一歩であることを十分に留意し、子どもの知的・情緒的経験を広げ、想像力を豊かに養うものを中心に幅広く収集する。収集にあたっては、次の点を十分に考慮する。

- (1) 絵がストーリーを構成していること。
- (2) 表現が豊かで、子どもの想像力・空想力を養うに十分であること。
- (3) 絵と文の調和がとれていること。
- (4) 創作絵本は独創性があること。
- (5) 知識絵本は正確な知識に基づいて、用語やその使い方が正しいこと。

### 【文 学】

本を読み始めたばかりの子どもから中学生まで、それぞれの発達段階に応じた本を幅広く収集する。長く読み継がれ、定評のあるものを中心に、現代の子どもの要求に合った新しい作品についても積極的に収集する。

- (1) 詩歌・戯曲・ルポルタージュ等、各ジャンルを幅広く収集する。
- (2) 日本の古典や外国の物語の抄訳については、年齢にあったものを原作にもっとも近い形で読むという原則にたって、内容を吟味して収集する。
- (3) 映画や漫画のノベライズについては、それ自身で作品として完結してい

るものの内容を吟味して選ぶ。

- (4) アジア・アフリカのもの等、出版点数が少なく、日本の子どもたちがあまり知らない国のものは留意して選ぶ。

### 【昔話】

昔話は、子どもの文学の原点として位置づけ、各国各地方にわたり幅広く積極的に収集する。

- (1) 話のスタイルを保った適切な再話、翻訳であることに留意する。  
(2) 伝説・神話については、昔話に比べて出版量が少ないことに留意し、収集に努める。

### 【その他】

- (1) 子どもたちの興味や流行に留意する。  
(2) 子どもたちが自ら楽しめる資料を収集する。  
(3) 最新の情報や研究成果に基づく資料に留意する。  
(4) 図版・写真・イラストで効果的に分りやすく表現されたものに留意する。  
(5) 実験・工作・園芸・飼育に関するものは、実用的で安全な内容のものに留意する。  
(6) 知識としての結果や結論だけでなく、その過程や背景、考え方も大切にしているものに留意する。  
(7) 目次・索引が使いやすく、参考文献の紹介があるものに留意する。  
(8) 必要であれば一般書の中からも収集する。  
(9) 学校のカリキュラムにも留意し、調べ学習などにも対応できるようにする。

## 【郷土資料の選定基準】

### (1) 郷土資料の定義

郷土に関する歴史的な資料及び行政資料を含む今日的な資料に、郷土人の著作を含めて郷土行政資料とする。

### (2) 郷土資料収集の目的

郷土行政資料の収集は、郷土を知り、郷土を研究する手掛かりとなり、住民の生活を情報や資料の面から支援することを目的とする。

### (3) 郷土資料収集の範囲

#### 1. 真岡市に関わる資料

- ①真岡市及び、その外郭団体の発行した資料。  
②真岡市に所在する県の機関、またはそれに準ずる機関の発行したもののうち必要な資料。  
③真岡市に在住する個人及び所在する団体が、著作または発行したものの

うち必要な資料。

④内容のすべて、または大部分が真岡市に関する資料。

## 2. 真岡市を除く栃木県内にかかわる資料

①栃木県及び、その外郭団体の発行した資料。

②内容のすべて、または大部分が栃木県全般に関する資料のうち必要なもの。

③栃木県の市町村及び、その外郭団体の発行した資料のうち必要なもの。

④内容のうちすべて、または大部分が栃木県の市町村に関する資料のうち必要なもの。真岡市近隣市町に関する資料について特に留意する。

## (4) 収集にあたっての留意点

1. 図書以外の資料も積極的に収集する。パンフレット・リーフレット・地図・新聞・ハガキ・視聴覚資料などがこれにあたる。

また、冊子体になっていない資料についても、必要に応じて加工・編集して提供するように努める。

2. 特に真岡市が発行する行政資料については網羅的に収集する。

3. ある特定のテーマについて重点的に収集する必要がある場合は、地域的な範囲に限定されない。

4. 資料の散逸を防ぐため、なるべく複本を揃える。

## 【視聴覚資料の選定基準】

情報社会の発展にともない、活字以外のメディアの重要性が高まっており、これらに対する市民の要求に応えるため、視聴覚資料を積極的に収集する。

最新の社会の動向や市民の要求等を総合的に判断し、時代を担う図書館として、市民の役に立ち、新しく魅力的な資料を幅広く収集する。

### (1) 音声資料

#### 1. 収集する資料の種類

①CDは図書館資料として適しているため、収集する。

#### 2. 収集する分野

各ジャンルの代表的な作品を幅広く収集する。

##### ①音楽資料

クラシック・ポピュラー・ジャズ・邦楽・民謡・唱歌・童謡・歌謡等。

##### ②一般資料

文芸・演芸・効果音・童話・アニメーション・記録・教材等。

※最新の作品は、社会的評価に十分留意する。

#### 3. その他の資料

①社会的関心が高いもの。

②記録的価値が高いもの。

③教育的価値が高いもの。

④実用性が高いもの。

## (2) 映像資料

### 1. 収集する資料の種類

- ①著作権者に、個人貸出または上映の許諾を得たものを収集する。
- ②DVDは図書館資料として適しているため、収集する。

### 2. 収集するジャンル

#### ①劇映画、記録映画、アニメーション

- ・日本及び世界の主要な映画作品の代表的作品を収集する。
- ・各種の映画祭・コンクールの受賞作品・雑誌等で高く評価された作品、話題作品を収集する。
- ・最新の作品は社会的評価に十分留意する。

#### ②音楽

- ・日本及び世界の主要な作曲家・演奏家・歌手等の作品を収集する。

#### ③芸能

- ・能・狂言・歌舞伎・落語・漫才等の日本古典芸能及び世界各地の伝統芸能の代表的な資料を収集する。

#### ④スポーツ

- ・さまざまなスポーツ鑑賞や技能習得に役立つ資料を収集する。

#### ⑤生活、実用

- ・料理・日曜大工・インテリア・健康・育児等の生活等実用に役立つ資料を収集する。

#### ⑥教養

- ・歴史・文化・美術等の鑑賞や学習に適した資料を収集する。

#### ⑦郷土

- ・栃木県、真岡市の歴史・文化・現況等を収録した地域資料として、必要な資料を収集する。

#### ⑧その他

- ・社会的関心が高いもの。
- ・記録的価値が高いもの。
- ・教育的価値が高いもの。
- ・実用性が高いもの。

## (3) 紙芝居

1. 収集の基本方針は児童書選定に準じる。
2. 図書で得られない紙芝居の形態やその特性が活かされているものを収集する。
3. 優れたものは複数用意する。

## (4) その他

絵画・ポスター・写真等は、社会の動向に留意し、必要に応じて収集する。

## 【電子書籍の選定基準】

- (1) 基本的には、紙媒体の一般書や児童書の選定基準を踏まえた上で、以下のような電子書籍の特性を活用できるものを選定する。
- (2) 視覚障がい者や高齢者の読書を支援するため、文字の拡大や読み上げ機能がついた資料は積極的に収集する。
- (3) 情報の変化が激しい、通信・法律・政治経済等の資料は、期間限定コンテンツでの購入を優先し、文学書や歴史書、趣味に関する資料等は、買い切り型のコンテンツでの購入を基本とする。
- (4) 児童書の選定基準(4)で収集しないこととしている学習参考書・各種問題集について、電子書籍においては、書き込みの恐れがないため、購入を可とする。

## 【障がい者に対するサービス資料】

目や耳が不自由な人や、身体が不自由で図書館を利用できない市民に対するサービスのために、必要な資料を収集する。

全国の障害者サービスの主要機関・団体の目録や情報にも留意する。

- (1) 視覚障害のある人に対する資料
  1. 大活字本・点字図書・CD(録音図書)等出版されている資料については、図書収集方針等の選択基準に準じて収集する。
  2. 利用者の希望によって作成する点訳資料(図書・雑誌・新聞・その他)、朗読テープ(視覚障害者の利用のため著作権者の許諾を得たもの)、拡大写本・さわる絵本等は利用者の希望を優先し、収集する。
- (2) 聴覚障害のある人に対する資料  
字幕入りDVD等を利用者の希望を優先し、収集する。
- (3) 身体に障害があり、来館が困難な人に対する資料  
すべての資料を利用に供することができるため、「資料収集方針」に準じて収集する。

## 【図書館資料除籍・廃棄基準】

この基準は、真岡市立図書館(及び真岡市立二宮図書館)で所蔵する図書館資料について、利用の効率化と管理の適正化を図るため、資料の除籍・廃棄に関する事項を定めるものである。

- (1) 図書
  1. 除籍の基準
    - ①蔵書点検の結果、引き続き3年以上所在が不明なもの。



- ②不慮の事故等のために現品弁償不能、又は回収不能のもの。
  - ③汚損又は破損が甚だしく、修理不可能のもの。
  - ④新版又は改訂版を入手し、資料的価値を失ったと認められ保存が必要ないもの。
  - ⑤科学技術の進展や社会情勢の変化により、利用価値が低下したもの。
  - ⑥利用頻度が低く類似図書の手入が可能で、保存の必要がないもの。
  - ⑦回収が不可能で、今後とも回収の見込みがないもの。
2. 除籍の対象としないもの  
絶版等で入手不可能なもので、かつ資料価値の高いもの。
3. 除籍の決定  
除籍図書の選定は、選定会議があたり、館長は教育長の承認を得て決定する。
- (2) 視聴覚資料  
図書資料に準じる。
- (3) 逐次刊行物
1. 廃棄の対象
- ①別に定める保存年数を経過したもの。
  - ②汚損又は破損が甚だしく、修理不可能なもの。
  - ③その他館長が必要と認めたもの。
2. 廃棄の対象外
- ①郷土資料。
  - ②絶版等で入手不可能なもので、かつ資料価値の高いもの。
3. 廃棄の決定  
廃棄資料の選定は、選定会議があたり、教育長の承認を得て、市の決裁規定により処理する。
- (4) その他  
上記の資料以外については、選定会議で検討し、館長の決裁を受け、決定する。

令和3年度版

真岡市の図書館

編集・発行

真岡市教育委員会 生涯学習課

指定管理者（株）図書館流通センター

発行日 令和3年7月1日