

貸出券申込書（新規交付・郵送用）

* 太線の中をお書きください。

年 月 日 申請

インターネットサービスを 申し込む場合○を記入 ※登録用のメールアドレスが 必要です。ご家族と同じアドレスは 使用できません。		利用者コード	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> <td style="width: 16.6%;"></td> </tr> </table>									
フリガナ	せいねんがっぴ 生年月日(年は和暦と西暦両方ご記入ください)											
しめい 氏名	大正 昭和 平成 令和 年 月 日											
ほごしゃめい 保護者名(高校生以下の方はご記入ください)	(西暦 年)											
じゅうしょ 住所(社宅名・棟番号等もご記入ください)	でんわばんごう 電話番号(枠に優先順位をご記入ください。 高校生以下の方は保護者携帯か自宅電話を記入)											
〒	自宅 携帯 勤務先 呼出 () —											
	自宅 携帯 勤務先 呼出 () —											
きんむさき がっこうめい 勤務先・学校名(真岡市外在住で、真岡市内に通勤・通学されている方のみ) ※勤務先・学校の「住所」「電話番号」もご記入ください。												

※ 取得した個人情報は図書館業務以外の目的では使用しません。

事務処理欄					
在住・通勤・通学 芳広・県央・県外	免許証・保険証・学生証・マイナンバーカード 社員証・外国人登録証・その他()				
旧利用者コード					
電子図書館パスワード	対象外・済・未				受付
					入力
					確認

★お申込みの前に、
真岡市立図書館「利用者カード」郵送申し込みについてをご確認ください

ご記入にあたっての注意点

- ※インターネットサービスを申し込まれた方には、利用者カード送付時に、仮パスワードを同送します。
- 同封される案内用紙をご覧くださいながら、ご登録ください。
- また、登録時にメールアドレスが必要です。(個人情報保護のため、ご家族と同じアドレスは使用できません)
- ※真岡市外在住で、真岡市内に通勤・通学されている方は、「勤務先・学校名と、その住所、電話番号」もご記入ください。
- ※高校生以下の方は、「保護者携帯電話か自宅電話の番号」をご記入ください。

送付する前にご確認ください

【送付するもの】

- 貸出券申込書(新規交付・郵送用)…この用紙を切り離さずお送りください
- 有効期限内の身分証明書の写し
- 返信用封筒

【送付前のチェックシート】

- 申込書に必要な事項を記入しましたか？
- 【送付するもの】に不足はありませんか？
- 送付用封筒、返信用封筒に必要な分の切手は貼ってありますか？
- 返信用封筒の宛先は、身分証明書の写しと同じ住所ですか？
- 身分証明書の写しは返却できません。
- 手続きには1週間～10日程度かかります。
- 登録データがあると判明した場合や、必要書類の不備などがあつた場合は、受付ができません。

すべての□にチェックが入りましたら、【送付するもの】をすべて送付用封筒に入れてお送りください。